

22.5.2020

---

PL 30, 41161 TIKKAKOSKI, puh. 0299 800, faksi 0299 291 929, s-posti fimaa@mil.fi

---

# VAATIMUKSET SOTILASILMA-ALUSTEN HUOLTO- HENKILÖSTÖN KOULUTUSORGANISAATIOILLE (FIN EMAR 147)

Tässä sotilasilmaluumääräyksessä asetetaan vaatimukset sotilasilma-alusten huoltohenkilöstön koulutusorganisaation hyväksymiseksi sekä määritetään hyväksynnän hakijoiden ja haltijoiden oikeudet ja velvollisuudet.

**Määräyksen antamisen peruste:**

Ilmailulaki (864/2014) 6 § ja 7 §

**Voimassaoloaika:**

1.6.2020 lukien toistaiseksi

**Siirtymäsäännökset:**

Katso luku 2

---

**SISÄLLYSLUETTELO:**

LYHENTEET .....	4
JOHDANTO .....	5
1 MÄÄRÄYS .....	6
LUKU A TEKNISET VAATIMUKSET .....	6
ALALUKU A – YLEISTÄ .....	6
147.A.05 Soveltaminen .....	6
147.A.10 Yleistä .....	6
147.A.15 Hakemus .....	6
ALALUKU B – ORGANISAATIOTA KOSKEVAT VAATIMUKSET .....	7
147.A.100 Tiloja koskevat vaatimukset .....	7
147.A.105 Henkilöstövaatimukset .....	8
147.A.110 Opettajien, kokeiden vastaanottajien ja arvostelijoiden henkilörekisteri .....	10
147.A.115 Opetusvälineet .....	10
147.A.120 Huoltokoulutuksessa käytettävä koulutusmateriaali .....	11
147.A.125 Oppilastietojen säilyttäminen .....	11
147.A.130 Koulutusmenetelmät ja laatujärjestelmä .....	11
147.A.135 Kokeet .....	12
147.A.140 Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation käsikirja .....	12
147.A.145 Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation oikeudet .....	14
147.A.150 Huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiossa tapahtuvat muutokset .....	16
147.A.155 Hyväksynnän voimassaolon ehdot .....	16
147.A.160 Poikkeamia koskevat havainnot .....	16
ALALUKU C – HYVÄKSYTTY PERUSKURSSI .....	18
147.A.200 Hyväksytty peruskurssi .....	18
147.A.205 Peruskoulutuksen teoriakokeet .....	18
147.A.210 Peruskoulutuksen käytännön kokeet .....	19
ALALUKU D – TYYPPIKOULUTUS JA TEHTÄVÄKOHTAINEN KOULUTUS .....	20
147.A.300 Tyyppikoulutus ja tehtäväkohtainen koulutus .....	20
147.A.305 Tyyppikohtaiset teoriakokeet ja tehtäväkohtaiset arvioinnit .....	20

---

LUKU B KANSALLISEN SOTILASILMAILUVIRANOMAISEN MENETTELYT .....	21
2 SIIRTYMÄSÄÄNNÖKSET .....	22
3 POIKKEUKSET .....	22

## LIITTEET

Liite 1: Peruskurssin kesto ja käytännön harjoittelun vähimmäistuntimäärät

---

**LYHENTEET**

EASA	Euroopan lentoturvallisuusvirasto (European Union Aviation Safety Agency)
EDA	Euroopan puolustusvirasto (European Defence Agency)
EMAR	Eurooppalaiset sotilasilmailun harmonisoidut lentokelpoisuusvaatimukset (European Military Airworthiness Requirements)
MAWA Forum	Euroopan Puolustusviraston alainen Sotilasilmailuviranomaisten yhteistyöryhmä (Military Airworthiness Authorities Forum)
SVY	Sotilasilmailun viranomaisyksikkö

## **JOHDANTO**

Tämä määräys noudattaa Euroopan puolustusviraston (EDA) Sotilasilmailuviranomaisten yhteistyöryhmän (MAWA Forum) julkaisemaa ja hyväksymää EMAR 147 -vaatimuksen muutostasoa 1.1. Lukujen, alalukujen ja kappaleiden numerointi vastaa EMAR 147:n muutostasoa 1.1.

Määräystä voidaan käyttää perusteena arvioitaessa vastaavia ulkomaisia organisaatioita.

# 1 MÄÄRÄYS

## LUKU A TEKNISET VAATIMUKSET

### ALALUKU A – YLEISTÄ

#### 147.A.05 Soveltaminen

Tässä luvussa määritellään vaatimukset, jotka huoltohenkilöstön koulutusorganisaation hyväksyntää hakevan organisaation on täytettävä saadakseen toimiluvan SIM-He-Lt-030:ssa tarkoitetun koulutuksen antamiseen ja kokeiden järjestämiseen.

#### 147.A.10 Yleistä

Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on oltava oikeushenkilö, oikeushenkilön osa tai sotilasorganisaation osa.

#### 147.A.15 Hakemus

- a) Hyväksyntää tai voimassa olevan hyväksynnän muutosta on haettava Sotilasilmailun viranomaisyksiköltä (SVY) sovittua muotoa ja tapaa noudattaen.
- b) Hyväksyntää tai hyväksynnän muutosta koskevan hakemuksen on sisällettävä seuraavat tiedot:
  1. Hakijan virallinen nimi ja osoite
  2. Hyväksyntää tai hyväksynnän muutosta hakevan organisaation osoite
  3. Hyväksynnän tai hyväksynnän laajuuden muutoksen haluttu laajuus
  4. Vastuullisen johtajan nimi ja allekirjoitus
  5. Hakemuksen päiväys.

---

## ALALUKU B – ORGANISAATIOTA KOSKEVAT VAATIMUKSET

### 147.A.100 Tiloja koskevat vaatimukset

- a) Tilojen koon ja rakenteiden on oltava sellaiset, että ne suojaavat tarvittavilta osin sääolosuhteilta ja mahdollistavat kaiken suunnitellun koulutuksen antamisen ja kokeiden suorittamisen asianmukaisella tavalla mukaan luettuna ns. plattakoulutus.
- b) Teoriaopetusta ja teoriakokeita varten on oltava täysin suojatut tarkoituksenmukaiset tilat.
  - 1. Teoriaopetusta saa millä tahansa oppitunnilla antaa samanaikaisesti enintään sellaiselle oppilasmäärälle, joka mahdollistaa tehokkaan oppimisen.
  - 2. Koetilojen on oltava kooltaan sellaiset, että kukaan oppilas ei kokeiden aikana pysty omalta paikaltaan lukemaan toisen oppilaan koepapereita tai tietokoneen näyttöä.
- c) Kohdassa (b) tarkoitettujen tilojen olosuhteet on pidettävä sellaisina, että oppilaat voivat keskittyä opintoihin tai kokeisiin ilman kohtuutonta häiriötä tai epämukavuutta.
- d) Peruskurssia varten on oltava luokkahuoneista erilliset peruskoulutukseen käytettävät korjaamotilat ja/tai huoltotilat, jotka soveltuvat suunnitellun kurssin käytännön harjoituksiin. Jos huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiolla ei tällaisia tiloja ole, voidaan sopia, että toinen organisaatio antaa koulutusorganisaation käyttöön tällaiset korjaamotilat ja/tai huoltotilat. Tällöin on toisen organisaation kanssa tehtävä kirjallinen sopimus, jossa määritellään tiloihin pääsyn ja niiden käytön ehdot. SVY:llä on oltava pääsyoikeus kaikkiin organisaatioihin, joiden kanssa sopimus on tehty, ja tämä oikeus on mainittava sopimustekstissä.

- 
- e) Sotilasilma-aluksen tyyppi- tai järjestelmäkurssin yhteydessä on järjestettävä pääsy asianmukaisiin tiloihin, joissa on kohdassa 147.A.115(d) määrätyn tyyppisiä ilma-aluksia.
  - f) Käytännön harjoituksissa saa yhdellä oppitunnilla olla enintään sellainen määrä oppilaita yhtä valvojaa tai arvioijaa kohti, jotta voidaan varmistua opetuksen laadukkaasta ja asianmukaisesta toteuttamisesta.
  - g) Opettajille, teoriakokeiden vastaanottajille ja käytännön harjoitusten arvioijille on oltava sellaiset toimistotilat, joissa he voivat valmistautua tehtäviinsä ilman kohtuutonta häiriötä tai epämukavuutta.
  - h) Koepapereille ja koulutuskirjanpidolle on oltava tietoturvalliset säilytystilat. Tiloissa vallitsevien olosuhteiden on oltava sellaiset, että asiakirjat pysyvät hyvässä kunnossa kohdassa 147.A.125 määrätyn säilytysajan. Säilytystilat ja toimistotilat voidaan yhdistää, jos riittävä tietosuoja voidaan varmistaa. Tämän kohdan vaatimukset koskevat myös sähköisiä ja muita tallennusmuotoja.
  - i) Käytettävissä on oltava kirjasto, jossa on kaikki annettavan koulutuksen laajuuteen ja tasoon nähden riittävä tekninen kirjallisuus.

#### **147.A.105 Henkilöstövaatimukset**

- a) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on nimitettävä vastuullinen johtaja, jolla on yrityksen sisäiset valtuudet kaikkien koulutussitoumusten toteuttamiseksi tämän määräyksen mukaisesti. Vastuullisen johtajan on:
  1. Varmistettava, että käytettävissä on kaikki tarvittavat resurssit koulutussitoumusten toteuttamiseksi kohdassa 147.A.130(a) hyväksynnän ehtoina määritetyllä tavalla.
  2. Laadittava ja toimeenpantava kohdan 147.A.130(b) mukainen laatujärjestelmä.
  3. Osoitettava, että hän ymmärtää tämän määräyksen sisällön yleisellä tasolla.



- 
- b) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on nimitettävä vastuhenkilö tai vastuhenkilöryhmä varmistamaan, että organisaatio täyttää tämän määräyksen vaatimukset. Tämän henkilön tai näiden henkilöiden on oltava vastuussa vastuulliselle johtajalle. Vanhin vastuhenkilö tai yksi vastuhenkilöryhmän jäsen voi olla samalla vastuullinen johtaja, jos hän täyttää vastuulliselle johtajalle kohdassa (a) asetetut vaatimukset.
- c) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on palkattava/nimitettävä riittävästi henkilöstöä suunnittelemaan ja toteuttamaan hyväksynnän ehtojen mukaisesti teoriaopetuksen ja käytännön harjoitukset, pitämään teoriakokeet ja arvostelemaan käytännön kokeet.
- d) Kohdasta (c) poiketen voidaan kuitenkin silloin, kun käytännön harjoitusten ohjaamiseen ja kokeiden arvosteluun käytetään toista organisaatiota, nimittää toisen organisaation henkilöstöä ohjaamaan harjoituksia ja arvostelemaan kokeita.
- e) Henkilö voi toimia samanaikaisesti opettajana, teoriakokeiden vastaanottajana ja käytännön kokeiden arvostelijana, jos hän täyttää kohdan (f) vaatimukset.
- f) Opettajilta, teoriakokeiden vastaanottajilta ja käytännön kokeiden arvostelijoilta vaadittava kokemus ja pätevyudet on määritettävä SVY:n julkaisemien perusteiden tai SVY:n hyväksymän menettelyn ja vaatimusten mukaisesti.
- g) Opettajat, teoriakokeiden vastaanottajat ja käytännön kokeiden arvostelijat on määritettävä huoltohenkilöstön koulutusorganisaation käsikirjassa, jotta heidät voidaan hyväksyä tehtäviinsä.
- h) Opettajien ja teoriakokeiden vastaanottajien on saatava vähintään 24 kuukauden välein täydennyskoulutusta. Koulutuksen tulee liittyä opetuksen sisällön tai kokeissa tarkasteltavan tiedon kannalta merkitykselliseen viimeaikaiseen tekniikan kehitykseen, käytännön taitoihin, inhimillisiin tekijöihin ja uusimpiin koulutusmenetelmiin.

---

**147.A.110 Opettajien, kokeiden vastaanottajien ja arvostelijoiden henkilökisteri**

- a) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on pidettävä henkilökisteriä kaikista opettajista, teoriakokeiden vastaanottajista ja käytännön kokeiden arvostelijoista. Rekisteritiedot on säilytettävä vähintään 5 vuotta sen jälkeen, kun henkilön työsuhde organisaatiossa on päättynyt tai hänen tehtävänsä on muuttunut. Rekisteristä on käytävä ilmi kokemus ja pätevyys, koulutushistoria ja kaikki jatkokoulutus.
- b) Kaikille opettajille, teoriakokeiden vastaanottajille ja käytännön kokeiden arvostelijoille on laadittava tehtäväkuvaus.

**147.A.115 Opetusvälineet**

- a) Jokaisessa luokkahuoneessa on oltava tarkoitukseen sopivat havaintovälineet. Välineiden laadun on oltava sellainen, että oppilaat voivat lukea niillä esitetyt tekstit, piirroksot, kaaviot ja kuvat helposti huoneen jokaisesta kohdasta. Huoneessa voi myös olla synteettisiä koulutuslaitteita auttamassa oppilaita ymmärtämään opetettavan asian, kun näistä laitteista katsotaan olevan tässä tarkoituksessa hyötyä.
- b) Kohdan 147.A.100(d) mukaisissa peruskoulutukseen käytettävissä korjaamotiloissa ja/tai huoltotiloissa on oltava kaikki hyväksytyn koulutuksen laajuuden kannalta välttämättömät työkalut ja laitteet.
- c) Kohdan 147.A.100(d) mukaisissa peruskoulutukseen käytettävissä korjaamotiloissa ja/tai huoltotiloissa on oltava tarkoituksenmukainen valikoima ilma-aluksia, voimalaitteita, ilma-aluksen osia, avioniikkalaitteita, asejärjestelmien osia ja laitteita, pelastautumisjärjestelmien osia ja laitteita sekä muita tarpeellisiksi katsottuja sotilasilma-alusten järjestelmien osia ja laitteita.

- d) Kohdan 147.A.100(e) mukaisella sotilasilma-alusten tyyppikoulutusta antavalla koulutusorganisaatiolla on oltava käytettävissä koulutuksen kohteena olevan tyyppin ilma-alus. Synteettisiä koulutuslaitteita voidaan käyttää, jos niillä on todettu saavutettavan riittävä koulutuksen taso.

#### **147.A.120 Huoltokoulutuksessa käytettävä koulutusmateriaali**

- a) Oppilaalle on annettava huoltokoulutuksessa käytettävä kurssimateriaali (turvaluokitus huomioiden), joka sisältää soveltuvin osin seuraavat osat:
1. SIM-He-Lt-030:ssa määritetty koulutuksen kohteena olevan ilma-alustyyppin perustason teoriaopetusohjelma
  2. SIM-He-Lt-030:ssa vaadittu koulutuksen kohteena olevan ilma-alustyyppin tyyppikurssin sisältö.
- b) Oppilaiden on saatava käyttää kohdan 147.A.100(i) mukaisessa kirjastossa olevia huolto-ohjeistoja ja teknistä kirjallisuutta.

#### **147.A.125 Oppilastietojen säilyttäminen**

Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on säilytettävä kaikki oppilaan koulutusta, kokeita ja arvosteluja koskevat tiedot vähintään 20 vuotta oppilaan kurssin päättymisen jälkeen.

#### **147.A.130 Koulutusmenetelmät ja laatu järjestelmä**

- a) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on laadittava SVY:n hyväksyttävissä olevat menetelmät, joilla varmistetaan asianmukainen koulutuksen taso ja kaikkien tässä määräyksessä annettujen asiaankuuluvien vaatimusten noudattaminen.
- b) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on laadittava laatu järjestelmä. Järjestelmän osat ovat:

1. riippumaton tarkastusmenettely, jolla valvotaan koulutuksen tasoa, teoriakokeiden ja käytännön kokeiden arvioinnin yhdenmukaisuutta sekä menetelmien noudattamista ja riittävyyttä
2. palautejärjestelmä, jonka avulla kohdassa 147.A.105(a) tarkoitettu henkilö tai tarkoitettut henkilöt ja viime kädessä vastuullinen johtaja saavat palautetta tarkastuksessa esiin tulleista asioista ja voivat tarvittaessa tehdä ehkäiseviä ja korjaavia toimenpiteitä.

#### **147.A.135 Kokeet**

- a) Kokeita järjestävän henkilöstön on varmistettava, että kaikki kysymykset käsitellään ja säilytetään luottamuksellisena.
- b) Jos oppilaan havaitaan teoriakokeessa yrittävän vilppiä tai pitävän hallussa muuta koeaiheeseen liittyvää materiaalia kuin koepapereita ja niiden lisäksi sallittua aineistoa, hänen koesuorituksensa on hylättävä. Oppilas ei saa osallistua mihinkään kokeeseen, ennen kuin tapahtuman päivämäärästä on kulunut vähintään 12 kuukautta, ellei SVY hyväksy muuta menettelyä. Kaikista tällaisista tapauksista ja niihin liittyvien tutkimusten yksityiskohdista on ilmoitettava SVY:lle yhden kalenterikuukauden kuluessa.
- c) Jos teoriakokeen vastaanottajan havaitaan teoriakokeen aikana luovuttaneen koekysymysten vastauksia kokeeseen osallistuvalla oppilaalla, hänet on vapautettava kokeiden vastaanottajan tehtävistä ja koe on julistettava mitättömäksi. Kaikista tällaisista tapauksista on ilmoitettava SVY:lle yhden kalenterikuukauden kuluessa.

#### **147.A.140 Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation käsikirja**

- a) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on laadittava organisaation käyttöön käsikirja, josta ilmenevät seuraavat organisaatiota ja sen toimintamenetelmiä koskevat tiedot.

- 
1. Vastuullisen johtajan allekirjoittama vakuutus, jossa vahvistetaan, että käsikirja ja siihen liittyvät ohjeet osoittavat, että organisaatio täyttää tämän määräyksen vaatimukset ja organisaatio tulee aina toimimaan käsikirjan ja siihen liittyvien ohjeiden mukaisesti. Jos vastuullinen johtaja ei ole toimitusjohtaja tai organisaation korkea-arvoisin sotilashenkilö, toimitusjohtajan tai organisaation korkea-arvoisimman sotilashenkilön on allekirjoitettava vakuutus.
  2. Kohdan 147.A.105(b) mukaisesti nimitetyn henkilön (nimitettyjen henkilöiden) asema(t) organisaatiossa ja nimi (nimet).
  3. Alakohdassa (a)2 tarkoitetun henkilön (tarkoitettujen henkilöiden) tehtävät ja vastuut, mukaan lukien asiat, joita he saavat hoitaa koulutusorganisaation edustajina suoraan SVY:n kanssa.
  4. Organisaatiokaavio, josta ilmenevät alakohdassa (a)(2) tarkoitetun henkilön (tarkoitettujen henkilöiden) vastuusuhteet.
  5. Luettelo opettajista, teoriakokeiden vastaanottajista ja käytännön kokeiden arvostelijoista.
  6. Yleiskuvaus koulutukseen ja kokeisiin käytettävistä tiloista jokaisessa organisaation toimilupaan merkityssä osoitteessa ja muualla, kuten kohdassa 147.A.145(b) määrätään.
  7. Luettelo ja yksityiskohtaiset tiedot organisaatiolle myönnetyn hyväksynnän piiriin kuuluvista huoltokoulutuskursseista.
  8. Käsikirjan muutosmenettely.
  9. Kohdassa 147.A.130(a) tarkoitetut organisaation menetelmät.
  10. Organisaation valvontamenettely, joka kohdan 147.A.145(c) mukaan vaaditaan järjestettäessä koulutusta, teoriakokeita

---

ja käytännön kokeita muualla kuin kohdan 147.A.145(b) mukaisissa toimipaikoissa.

11. Luettelo kohdan 147.A.145(b) mukaisista toimipaikoista.

12. Tarvittaessa luettelo kohdassa 147.A.145(d) määritetyistä organisaatioista.

- b) Käsikirjalle ja sen muutoksille on saatava SVY:n hyväksyntä.
- c) Kohdasta (b) poiketen käsikirjaan voidaan hyväksyä pieniä muutoksia käsikirjamenettelyn (epäsuoran hyväksyntämenettelyn) kautta.
- d) Jos organisaatiolla on voimassa oleva EASA 147 -hyväksyntä, kansallinen sotilasilmaluviranomainen yleensä hyväksyy ne käsikirjan EASA 147 -vaatimusten mukaiset osat, jotka täyttävät sellaisenaan tämän määräyksen vaatimukset. Tällaisessa tapauksessa on sallittua sisällyttää tämän määräyksen mukaiseen käsikirjaan vain sotilastoimintaan liittyvät vaatimukset. Käsikirjaan on merkittävä, mitkä vaatimukset ovat löydettävissä EASA:n vaatimusten mukaisesta käsikirjasta, samoin kuin viittaukset EASA:n käsikirjan kyseisiin kohtiin.

#### **147.A.145 Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation oikeudet**

- a) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio saa suorittaa seuraavat koulutusorganisaation käsikirjassa mainitut tehtävät käsikirjan ohjeiden mukaisesti.
  - 1. Järjestää peruskursseja SIM-He-lt-030:n mukaisen koulutusohjelman tai sen osan mukaisesti.
  - 2. Järjestää ilma-alusten tyyppi- ja järjestelmäkursseja SIM-He-Lt-030:n tai sen osan mukaisesti.
  - 3. (Ei käytössä)

4. Antaa todistuksia, kun oppilas on suorittanut hyväksytysti alakohdissa (a)(1), (a)(2) ja (a)(3) tarkoitetun hyväksytyin peruskurssin tai sotilasilma-alueen tyyppikurssin ja siihen liittyvät kokeet.
- b) Koulutusta saa antaa ja teoriakokeita ja käytännön kokeita järjestää vain toimilupaan merkityissä ja/tai koulutusorganisaation käsikirjassa määritetyissä toimipaikoissa.
- c) Kohdasta (b) poiketen huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio saa antaa koulutusta ja järjestää teoriakokeita ja käytännön kokeita muualla kuin kohdassa (b) tarkoitetuissa toimipaikoissa vain, jos toimipaikkojen valvontamenettely on koulutusorganisaation käsikirjan mukainen. Näitä toimipaikkoja ei tarvitse luetella käsikirjassa.
- d)
1. Huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio voi ostaa alihankintana perusteoriakoulutusta ja sotilasilma-alueen tyyppikoulutusta sekä niihin liittyviä kokeita muulta kuin huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiolta vain silloin, kun hankinta tapahtuu huoltohenkilöstön koulutusorganisaation laatujärjestelmän valvonnassa.
  2. Perusteoriakoulutuksen ja siihen liittyvien kokeiden alihankinta on sallittua vain SIM-He-Lt-030 liitteessä 1 mainittujen oppiainemoduulien 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 ja 10 osalta.
  3. Sotilasilma-alueiden tyyppikoulutusta ja siihen liittyviä kokeita saa ostaa alihankintana vain niiltä osin, kuin koulutus ja kokeet koskevat voimalaitteita, avioniikkajärjestelmiä, asejärjestelmiä, pelastautumisjärjestelmiä ja muita tarpeellisiksi katsottuja sotilaskäyttöön tarkoitettuja järjestelmiä.
- e) Organisaatiota ei saa hyväksyä pitämään kokeita, ellei sitä ole hyväksytty antamaan kokeisiin liittyvää koulutusta.

- f) (Ei käytössä)

#### **147.A.150 Huoltohenkilöstön koulutusorganisaatiossa tapahtuvat muutokset**

- a) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on ilmoitettava SVY:lle kaikista hyväksyntään vaikuttavista organisaatiomuutoksista ennen niiden toteuttamista, jotta viranomainen voi päättää, täyttyvätkö tämän määräyksen vaatimukset muutosten jälkeen, ja voi tarvittaessa muuttaa organisaation toimilupaa.
- b) SVY voi määrätä ehdot, joilla organisaatio saa toimia muutosten ollessa käsiteltävinä, ellei se katso tarpeelliseksi peruuttaa organisaation hyväksyntää määräajaksi.
- c) Jos organisaatio ei ilmoita muutoksista SVY:lle, toimilupa voidaan peruuttaa määräajaksi tai kokonaan takautuvasti muutosten toteutuspäivästä lähtien.

#### **147.A.155 Hyväksynnän voimassaolon ehdot**

- a) Hyväksyntä myönnetään toistaiseksi, ja se pysyy voimassa, jos seuraavat ehdot täyttyvät.
1. Huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio täyttää edelleen tämän määräyksen vaatimukset havaintojen käsittelyyn liittyvien 147.A.160:n määräysten mukaisesti.
  2. SVY pääsee organisaatioon tarkastamaan, että organisaatio täyttää edelleen tämän määräyksen vaatimukset.
  3. Toimilupaa ei olla luovuttamassa tai peruuttamassa.
- b) Jos toimilupa luovutetaan tai peruutetaan, se on palautettava SVY:lle.

#### **147.A.160 Poikkeamia koskevat havainnot**

- a) Tason 1 havainto on yksi tai useampi seuraavista:



1. Mikä tahansa merkittävä koemenettelyn noudattamatta jättäminen, joka tekisi kokeen tai kokeet pätemättömäksi.
  2. SVY:lle ei ole myönnetty pääsyä huoltohenkilöstön koulutusorganisaation tiloihin normaalina työaikana kahden kirjallisen pyynnön jälkeen.
  3. Vastuullisen johtajan puuttuminen.
  4. Merkittävä koulutusmenettelyn noudattamatta jättäminen.
- b) Tason 2 havainto on mikä tahansa muu koulutusmenettelyn noudattamatta jättäminen kuin tason 1 havaintoihin kuuluva.
- c) Saatuaan ilmoituksen havainnoista toimiluvan haltijan on määritettävä korjaava toimintasuunnitelma ja osoitettava, että korjaavat toimenpiteet on tehty SVY:ä tyydyttävällä tavalla viranomaisen kanssa sovitun ajan kuluessa.

---

## ALALUKU C – HYVÄKSYTTY PERUSKURSSI

### 147.A.200 Hyväksytty peruskurssi

- a) Hyväksytyyn peruskurssiin on kuuluttava teoriaopetus, teoriakoe, käytännön harjoitukset ja käytännön koe.
- b) Teoriaopetuksen on katettava kaikki kyseessä olevaa ilma-alustyyppiä koskevat SIM-He-Lt-030:ssa määritetyt aiheet.
- c) Teoriakokeen on katettava riittävän monipuolisesti kaikki kohdassa (b) mainitut aiheet.
- d) Käytännön harjoituksiin on kuuluttava yleisesti käytettyjen työkalujen ja laitteiden käyttöä, riittävän monien erilaisten ilma-aluksen osien purkamista ja kokoamista sekä kyseisen SIM-He-Lt-030 -moduulin kannalta oleellisiin huoltotehtäviin osallistumista.
- e) Käytännön kokeen on katettava suoritettut käytännön harjoitukset ja osoitettava, osaako oppilas käyttää työkaluja ja laitteita ja työskennellä huolto-ohjeiden mukaisesti.
- f) Peruskurssien ja käytännön harjoitusten keston ja vähimmäistuntimäärän on oltava liitteen 1 mukainen.
- g) Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on määrättävä luokasta (alaryhmästä) toiseen siirtymiseen tarvittavien muuntokurssien kesto arvioimalla peruskurssin oppisisältö ja siihen liittyvät käytännön harjoitustarpeet.

### 147.A.205 Peruskoulutuksen teoriakokeet

Peruskoulutuksen teoriakokeiden on täytettävä seuraavat vaatimukset:

- a) Kokeiden on oltava SIM-He-Lt-030:n vaatimusten mukaiset.
- b) Opetuksen yhteydessä tehdyt muistiinpanot eivät saa olla esillä.

- c) Kokeiden on katettava riittävän monipuolisesti kyseiseen oppiainemoduuliin sisältyvät oppiaineet, joiden opetus on saatu päätökseen SIM-He-Lt-030:n mukaisesti.

#### **147.A.210 Peruskoulutuksen käytännön kokeet**

- a) Nimettyjen käytännön kokeiden arvostelijoiden on peruskurssin aikana otettava vastaan käytännön kokeet jokaisen korjaamo- tai huoltotiloissa suoritettun käytännön harjoitusjakson päättyessä.
- b) Oppilaan on osoitettava riittävät taidot kohdan 147.A.200(e) mukaisesti.

## **ALALUKU D – TYYPPIKOULUTUS JA TEHTÄVÄKOHTAINEN KOULUTUS**

### **147.A.300 Tyypikoulutus ja tehtäväkohtainen koulutus**

Huoltohenkilöstön koulutusorganisaatio on hyväksyttävä antamaan SIM-He-Lt-030:n mukaista ilma-alustyyppikohtaista koulutusta (tyypikoulutusta) ja/tai tehtäväkohtaista koulutusta tai niiden osia, jos tämä voidaan tehdä SIM-He-Lt-030:n vaatimusten mukaisesti.

### **147.A.305 Tyypikohtaiset teoriakokeet ja tehtäväkohtaiset arvioinnit**

Huoltohenkilöstön koulutusorganisaation, joka on kohdan 147.A.300 mukaisesti hyväksytty antamaan sotilasilma-alustyyppikohtaista koulutusta tai sen osia, on järjestettävä SIM-He-Lt-030:ssa tarkoitettuja ilma-alustyyppikohtaisia teoriakokeita tai ilma-alustyyppiin liittyviä tehtäväkohtaisia arviointeja, jos tämä voidaan tehdä kyseessä olevan ilma-alustyyppin tai tehtävän osalta SIM-He-Lt-030:n vaatimusten mukaisesti.

---

**LUKU B KANSALLISEN SOTILASILMAILUVIRANOMAISEN MENETTELYT**

LISÄTÄÄN MYÖHEMMIN, MIKÄLI ON TARPEELLISTA.

## 2 SIIRTYMÄSÄÄNNÖKSET

Tämä määräys tulee voimaan 1.6.2020.

Sotilasilma-alusten huoltohenkilöstön koulutusorganisaation on haettava tämän määräyksen mukaista hyväksyntää kuuden kuukauden kuluessa määräyksen voimaantulosta.

## 3 POIKKEUKSET

Sotilasilmailun viranomaisyksikkö voi perustellusta hakemuksesta myöntää toiminnan erityispiirteiden vuoksi poikkeuksia tästä määräyksestä.

Yksikön päällikkö

Insinöörieversti

Kim Juhala

Tekninen johtaja

Diplomi-insinööri

Kimmo Pelkonen

## PERUSKURSSIN KESTO JA KÄYTÄNNÖN HARJOITTELUN VÄHIMMÄISTUNTIMÄÄRÄT

Kesto ja käytännön harjoittelun vähimmäistuntimäärät peruskurssin suorittamiseksi ovat seuraavat:

Peruskurssi	Kesto (Teoria) (Kts. huomautus 1)	Kesto (Käytäntö) (Kts. huomautus 1)	Käytännön harjoittelun vähimmäis- tuntimäärät kokemusvaatimuksista myönnettävään täysimääräiseen hy- vitykseen (Kts. huomautus 2)
A1	-	-	520
A2	-	-	420
A3	-	-	520
A4	-	-	520
B1.1	-	-	960
B1.2	-	-	800
B1.3	-	-	960
B1.4	-	-	960
B2	-	-	960
A (Moduuli 50-55 laajennukset)	-	-	(Kts. huomautus 1)
B1 (Moduuli 50-55 laajennukset)	-	-	(Kts. huomautus 1)
B2 (Moduuli 50-55 laajennukset)	-	-	(Kts. huomautus 1)

Huomautukset:

1. Sotilasilmailun viranomaisyksikkö määrittää tarvittaessa.
2. Nämä ovat käytännön harjoittelun vähimmäistuntimäärät, jotka ovat edellytyksenä henkilön kokemusvaatimusten hyvityksen hakemiselle siten kuin on määritetty kohdissa SIM-He-Lt-030 66.A.30(a)1(iii) ja SIM-He-Lt-030 66.A.30(a)2(iii).