

SUOMEN SÄÄDÖSKOKOELMA

Julkaistu Helsingissä 20 päivänä joulukuuta 2017

934/2017

Valtiovarainministeriön asetus maistraattien suoritteiden maksuista vuonna 2018

Valtiovarainministeriön päätöksen mukaisesti säädetään valtion maksuperustelain (150/1992) 8 §:n nojalla, sellaisena kuin se on laissa 348/1994:

1 §

Soveltaisala

Tässä asetuksessa säädetään maistraattien suoritteiden maksullisuudesta, maksuperusteista sekä julkisoikeudellisista suoritteista perittävistä maksuista lukuun ottamatta kiinteistötietojärjestelmän ja julkisen kaupanvahvistajan suoritteita sekä avioliiton esteiden tutkintaa ja avioliittoon vihkimistä suoritteita.

Mitä tässä asetuksessa säädetään maistraatin suoritteista, sovelletaan vastaavasti Ahvenanmaan valtionviraston tuottamiin maistraattien suoritteisiin.

2 §

Maistraattien maksuttomat julkisoikeudelliset suoritteet

Maistraattien maksuttomia julkisoikeudellisia suoritteita ovat:

- 1) väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) 72 §:n perusteella väestötietojärjestelmän tiedoista ja niiden ylläpidosta vastaaminen;
- 2) ote väestötietojärjestelmästä tai holhousasioiden rekisteristä tai muu niihin verrattava asiakirja, joka annetaan sosiaalisen tuen tai avustuksen hakemista varten;
- 3) edunvalvonnan alkaessa edunvalvojalle ensimmäisen kerran annettava ote holhousrekisteristä sekä muut kuin jäljempänä 3 ja 4 §:ssä mainitut holhoussuoritteet; sekä
- 4) isyyslaissa (11/2015) tarkoitetut isyyden tunnustamisen vahvistamista sekä kuulemisen toimittamista koskevat asiat.

3 §

Maistraattien maksulliset julkisoikeudelliset suoritteet

Maistraattien omakustannusarvon mukaisia maksullisia julkisoikeudellisia suoritteita ovat:

- 1) väestötietojärjestelmästä ja rekisteröityjen uskonnollisten yhdyskuntien jäsenarkistoista annettavat yksittäiset otteet, todistukset ja muut niihin verrattavat asiakirjat;
- 2) väestötietopalvelut valtion viranomaisille, kunnille ja kuntayhtymille sekä evankelis-luterilaiselle kirkolle ja ortodoksiselle kirkolle julkisoikeudellista tietotarvetta varten;
- 3) väestötietopalvelut yrityksille ja yhteisöille lakiin tai asetukseen perustuvaa julkisoikeudellista tietotarvetta varten;

- 4) väestötietopalvelut tieteellistä tutkimusta varten;
 - 5) väestötietopalvelut asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöille tai vastaaville yrityksille ja yhteisöille omistamiensa, hallitsemiensa tai muuten edustamiensa rakennusten asukastietojen hallintaa, tarkastamista ja ylläpitoa varten;
 - 6) vaalilaissa (714/1998) tarkoitetut vaalitietojärjestelmän äänioikeusrekisteristä annettavat otteet;
 - 7) perintökaaressa (40/1965) tarkoitettu perukirjan osakastietojen vahvistamista koskeva päätös;
 - 8) päätös nimilaissa (694/1985) tarkoitettuun sukunimen tai etunimen muuttamista koskevaan hakemukseen;
 - 9) nimilain 8 a, 9 tai 32 c §:n mukaisen nimenmuutosilmoituksen rekisteröintiä koskeva ratkaisu;
 - 10) päätös holhoustoimesta annetun lain (442/1999, jäljempänä holhoustoimilaki) 34 §:n mukaisessa lupa-asiassa;
 - 11) holhousviranomaisen lupa holhoustoimilain 53 §:n 2 momentin mukaisessa menettelyssä;
 - 12) holhoustoimilain 40 §:n mukaisen omaisuudenhoitosuunnitelman vahvistaminen;
 - 13) holhoustoimilain 56 §:ssä tarkoitetut tilintarkastukset muita kuin alaikäisiä päämiehiä koskien;
 - 14) holhousasioiden rekisteristä annettava ote;
 - 15) avioliittolain (234/1929) mukainen avio-oikeuden poistamista koskevan ilmoituksen, avioehtosopimuksen, lahjoitusta koskevan ilmoituksen, osituskirjan ja aviovarallisuussuhteeseen sovellettavaa lakia koskevan sopimuksen rekisteröinti;
 - 16) avopuolisoiden yhteistalouden purkamisesta annetun lain (26/2011) mukaisen omaisuuden erottelukirja taikka hyvitystä koskevan sopimuksen tai muun asiakirjan rekisteröinti;
 - 17) lahjanlupauslain (625/1947) 6 §:n mukainen lahjoitusta koskevan ilmoituksen rekisteröinti;
 - 18) avioehtoasioiden, avoliittoasioiden tai lahjoitusasioiden rekisteristä kopio tai tulos tai jäljennös niihin liittyvästä asiakirjasta;
 - 19) maistraattien eräistä henkilörekistereistä annetussa laissa (57/2005) sekä holhoustoimilaissa tarkoitetuista rekistereistä teknisen käyttöyhteyden välityksellä luovutetut tiedot valtion tai kunnan viranomaisille, yhteisöille tai elinkeinonharjoittajille;
 - 20) edunvalvontavaltuutuksesta annetun lain (648/2007) lain 24 §:n mukainen edunvalvontavaltuutuksen vahvistamista koskeva päätös ja lain 28 §:n mukainen edunvalvontavaltuutuksen peruuttamisen vahvistamista koskeva päätös;
 - 21) ulosottokaaren (705/2007) mukainen perinnöstä luopumisilmoituksen tallennus;
 - 22) päätös hakemukseen vihkimisoikeudesta annetun lain (571/2008) 2 §:n nojalla;
 - 23) ote vihkimisoikeusrekisteristä;
 - 24) julkisesta notaarista annetun lain (420/2014), vekselilain (242/1932), shekkilain (244/1932) tai muun säädöksen perusteella annettavat julkisen notaarin suoritteet;
 - 25) muut kuin edellä 2 §:ssä mainittuihin tehtäviin liittyvät koulutus- ja konsultointipalvelut edellä kohdassa 2 mainituille tahoille;
 - 26) aikuisten kansainvälisestä suojelusta tehdyn yleissopimuksen lainsäädännön alaan kuuluvien määräysten voimaansaattamisesta ja sopimuksen soveltamisesta annetun lain (779/2010) mukainen todistus edunvalvojan asemasta; sekä
 - 27) perintöasioista annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen soveltamisesta annetun lain (682/2015) 3 §:ssä tarkoitettu eurooppalainen perintötodistus.
- Julkisen notaarin suorittamasta tallelokeron avaamisesta ja sulkemisesta tai muusta toimenpiteestä aiheutuvat matkakustannukset korvataan julkiselle notaarille valtion varoista matkustussäännön mukaan, jos asiassa vastaavasti peritään matkakustannukset valtiolle.

Edellä 1 momentissa mainituista suoritteista peritään oheisen maksutaulukon mukaiset kiinteät maksut tai, jollei suoritetta ole maksutaulukossa mainittu, tapauskohtaisesti erikseen määrättävät maksut.

4 §

Alennetun omakustannusarvon mukaiset julkisoikeudelliset suoritteet

Maistraatti perii väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain 72 §:n perusteella vain suoritteiden luovuttamisesta aiheutuneet tietojenkäsittelykustannukset sekä tietopalvelua koskevien järjestelmien, ohjelmien ja sovellusten valmistamisesta ja ylläpidosta aiheutuneet pääoma- ja korkokustannukset seuraavissa tapauksissa:

1) kunnille muutoin kuin teknisen kysely-yhteyden avulla luovutettavat rakennusten ja huoneistojen tiedot sekä rakennushankkeita koskevat tiedot; sekä

2) evankelis-luterilaisen kirkon ja ortodoksisen kirkon seurakunnille jäsenrekisterin ylläpitoa ja erikseen säädettyjä viranomaistehtäviä varten luovutetut henkilötiedot.

Valtion maksuperustelain 6 §:n 3 momentissa tarkoitettuja maksullisia julkisoikeudellisia suoritteita, joista maistraatti perii oheisen maksutaulukon mukaisen omakustannusarvoa alemman kiinteän maksun, ovat:

1) holhoustoimilain 12 ja 15–17 §:ien mukaiset edunvalvontaa koskevat päätökset;

2) edunvalvontaan liittyvät käräjäoikeudelle tehtävät hakemukset; sekä

3) alaikäisiä päämiehiä koskevat holhoustoimilain 56 §:ssä tarkoitetut tilintarkastukset.

5 §

Liiketaloudellisin perustein hinnoitellut suoritteet

Maistraattien liiketaloudellisin perustein hinnoiteltuja suoritteita ovat:

1) muut kuin 2–4 §:ssä mainitut väestötietopalvelut

2) muut kuin 2 §:ssä mainittuihin tehtäviin liittyvät ja 3 §:n 1 momentin 25 kohdassa tarkoitetut koulutus- ja konsultointipalvelut;

3) muut kuin 2–4 §:ssä tarkoitetut asiakirjat tai niiden jäljennökset;

4) liiketaloudellisin perustein hinnoiteltavien suoritteiden laskuttamisesta aiheutuvat lisäpalvelut; sekä

5) maistraattien hallinnassa olevien tilojen ja laitteiden käyttö.

6 §

Holhoussuoritteita koskevista maksuista vapautuminen

Maksua tilintarkastuksesta, käräjäoikeudelle tehtävästä hakemuksesta, edunvalvonnan määrittämisestä holhoustoimilain 12 §:n mukaisesti tai holhoustoimilain 15–17 §:n mukaisesti edunvalvojan tehtävää koskevasta päätöksestä ei peritä, jos päämiehien nettotulot rahana annetut sosiaaliset etuudet mukaan luettuina ovat vähemmän kuin 8 029 € vuodessa. Nettotuloilla tarkoitetaan tuloa, joka saadaan vähentämällä päämiehen tuloista ennakonpidätyksen tai ennakonkannon mukainen vero ja siihen mahdollisesti liittyvät työntekijän lakisääteiset maksut.

7 §

Julkisuuslain perusteella annettavat suoritteet

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 34 §:n 2 momentissa tarkoitettusta tiedon esille hakemisesta sekä saman lain 34 §:n 3 momentissa tarkoitettujen

kopioiden ja tulosteiden antamisesta perittävistä maksuista päättää aiheutuneita kustannuksia vastaavaksi tiedon hakenut ja kopiota ja tulosteita antanut viranomainen ottaen huomioon, mitä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 34 §:ssä säädetään.

8 §

Viranomaisen toimivalta

Maistraateilla on itsenäinen toimivalta edellä 5 §:ssä tarkoitettujen liikeloudellisten suoritteiden maksuja ja hinnoittelua koskevissa asioissa.

9 §

Voimaantulo- ja siirtymäsäännös

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä tammikuuta 2018 ja on voimassa 30 päivään ke-
säkuuta 2018.

Suoritteesta, jota koskeva asia on tullut vireille ennen tämän asetuksen voimaantuloa, peritään maksu tämän asetuksen voimaan tullessa voimassa olleiden säännösten mukaan.

Helsingissä 14 päivänä joulukuuta 2017

Kunta- ja uudistusministeri Anu Vehviläinen

Lainsäädäntöneuvos Sami Kouki

MAKSUTAULUKKO

Maistraattien julkisoikeudellisista suoritteista peritään seuraavat maksut:

I YHTEISKUNNAN TIETOHUOLTOPALVELUT**1. VTJ OTANNAT JA POIMINNAT (VTJkyselyn POIMINTAKYSELYT)**

Sopimuskohtainen toimitusmaksu:

– yksittäisessä poiminnassa	130 €/toimitus
– jatkuvassa sopimussuhteessa	200 €/vuosi

Otanta- tai poimintakohtaiset tietoyksikkömaksut
Väestötietojärjestelmän tiedot:

Tietoyksikköjä	
1–1000	0,25 €/tietoyksikkö
1001–2000	0,16 €/tietoyksikkö
2001–3000	0,13 €/tietoyksikkö
3001–4000	0,11 €/tietoyksikkö
4001 >	0,09 €/tietoyksikkö

Maksut sisältävät tietojen toimituksen tiedostona tai yksinä tarroina taikka paperilutetelona.

Mahdolliset ulkopuolisen yhteistyökumppanin käytöstä aiheutuvat lisäkustannukset maistraatti veloittaa erikseen.

2. ASUKASTIETOPALVELU**2.1. Asukasluettelo**

Luettelo rakennuksen asukkaista.

Asukasluettelo	0,30 €/asukas
Vähimmäisveloitus	15 €/asiakas

Mahdolliset ulkopuolisen yhteistyökumppanin käytöstä aiheutuvat lisäkustannukset maistraatti veloittaa erikseen.

2.2. Jatkuva asukastietopalvelu

Asukasluettelon ja sen muutostietojen jatkuva toimitus väestötietojärjestelmän osoite-tietojen ylläpitoon ja tarkistamiseen liittyvää yhteistyötä varten.

Huoneistojen lukumäärän mukaan:

Huoneistoja	
1–25	7 €/toimitus
26–50	10 €/toimitus
51–100	18 €/toimitus
101–200	26 €/toimitus
201–400	36 €/toimitus
401–700	53 €/toimitus
701–1 000	70 €/toimitus
1 001–1 500	105 €/toimitus
1 501–2 000	142 €/toimitus
2 001–2 500	176 €/toimitus
2 501–3 000	265 €/toimitus
3 001–	353 €/toimitus

Toimitettaessa asukasluettelon muutostietoja linjasiirtona ylläpidettävään rekisteriin peritään rekisterin kokoon perustuva kiinteä vuosimaksu 0,20 €/asukas/vuosi ja rekisterin perustietojen toimituksesta 1760 €.

Mahdolliset ulkopuolisen yhteistyökumppanin käytöstä aiheutuvat lisäkustannukset maistraatti veloittaa erikseen.

2.3. Asukaskysely-palvelu

Yksittäisten väestötietojärjestelmän henkilö- ja rakennustietojen välittäminen kysely-palveluna asunto- ja kiinteistöasakeyhtiöille tai vastaaville yrityksille ja yhteisöille tietopalvelutoimittajan kyselyjärjestelmän avulla.

Väestötietojärjestelmän tietojen haku huoneistotunnuksella	0,65 €/kysely
Väestötietojärjestelmän tietojen haku rakennustunnuksella	1,30 €/kysely

Tietopalvelutoimittaja veloittaa lisäksi omat maksunsa.

3. TIETOPALVELU TEKNISEN KÄYTTÖYHTEYDEN VÄLITYKSELLÄ MAISTRAATTIEN ERÄISTÄ HENKILÖREKISTEREISTÄ ANNETUSSA LAISSA SEKÄ HOLHOUSTOIMESTA ANNETUSSA LAISSA MAINITUSTA REKISTERISTÄ

3.1. Avioehtoasioiden rekisteri

Yhden asian tai yhden henkilön sisältävä tieto	2 €/yksikkö
--	-------------

3.2. Avoliittoasioiden rekisteri

Yhden asian tai yhden henkilön sisältävä tieto	2 €/yksikkö
--	-------------

3.3. Lahjoitusasioiden rekisteri

Yhden asian tai yhden henkilön sisältävä tieto	2 €/yksikkö
--	-------------

3.4. Holhousasioiden rekisteri

Yhden henkilön sisältävä tieto	1 €/yksikkö
Vähimmäisveloitus kaikissa edellä mainituissa	10 €

4. VÄESTÖTIETOJÄRJESTELMÄN ASIAKIRJAPALVELU

4.1. Ote väestötietojärjestelmästä

Otteen tietosisältö määrittyy sen käyttötarkoituksen perusteella. Väestötietojärjestelmästä annettavia otteita ovat mm. virkatodistus ja kotipaikkatodistus. Manuaalisesti laadittu on ote aina, kun tietoa haetaan muusta rekisteristä.

Ote (suoraan rekisteristä otettu)	9 €/asiakirja
Manuaalisesti laadittu ote	30 €/asiakirja

Jos manuaalisesti laaditun otteen laatimisesta aiheutuu työtä enemmän kuin 30 minuuttia, veloitetaan lisämaksuna jokaiselta alkavalta 30 minuutin jaksolta 30 €.

4.2. Valmis tilasto tai lukumääräselvitys

Väestötietojärjestelmästä säännöllisesti tuotetut tilastot ja lukumääräselvitykset, kuten vuodenvaihteen väkilukutilastot sekä selvitykset rekisteritilanteesta tapahtuneista muutoksista.

Ensimmäinen sivu	3 €/sivu
Seuraavat sivut	1,50 €/sivu

Vähimmäisveloitus	12 €
-------------------	------

4.3. Jäljennösten oikeaksi todistaminen

Väestötietojärjestelmään kuuluvasta asiakirjasta annettu oikeaksi todistettu jäljennös.

Maksu	9 €/sivu
-------	----------

5. MUU ASIAKIRJAPALVELU

Ote uskonnollisten yhdyskuntien rekisteristä	30 €/asiakirja
--	----------------

Oikeaksi todistettu jäljennös uskonnollisen yhdyskunnan yhdyskuntajärjestyksestä	15 €/asiakirja
--	----------------

Ote vihkimisoikeusrekisteristä	15 €/asiakirja
--------------------------------	----------------

Vaalilaissa tarkoitettu vaalitietojärjestelmän äänioikeusrekisteristä annettava ote	9 €/asiakirja
---	---------------

Ote holhousrekisteristä	15 €/asiakirja
-------------------------	----------------

Avioehtoasioiden, avoliittoasioiden tai lahjoitusasioiden rekisteristä kopio tai tuloste tai jäljennös niihin liittyvästä asiakirjasta	15 €
--	------

Aikuisten kansainvälisestä suojelusta tehdyn sopimuksen mukainen todistus edunvalvojalle	25 €
--	------

II HOLHOUSTOIMEN EDUNVALVONTAPALVELUT**1. LUPA-ASIAT**

Päätös holhoustoimilain 34 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaisessa lupa-asiassa jaettavan nettovarallisuuden mukaan:

Jaettava varallisuus	
0–85 000 €	184 €/päätös
85 001–170 000 €	324 €/päätös
170 001 €–	444 €/päätös

Päätös muussa holhoustoimilain 34 §:n mukaisessa lupa-asiassa 184 €/päätös

Omaisuuksienhoitosuunnitelman vahvistaminen 184 €/päätös

Holhousviranomaisen suostumus eli lupa holhoustoimilain 53 §:n 2 momentin mukaisessa menettelyssä 184 €/lupa

2. TILINTARKASTUS

Holhoustoimilaissa ja edunvalvontavaltuutuksesta annetussa laissa tarkoitettu tilintarkastus päämiehellä tilikauden lopussa olevien bruttovarojen mukaan:

Bruttovarot	
0–34 000 €	52 €/tilintarkastus
34 001–67 000 €	97 €/tilintarkastus
67 001–135 000 €	146 €/tilintarkastus
135 001–336 000 €	240 €/tilintarkastus
336 001–840 000 €	354 €/tilintarkastus
840 001 €–	454 €/tilintarkastus

Tilintarkastusmaksun määräytymisperusteena olevilla bruttovaroilla tarkoitetaan varoja tilikauden lopussa ennen velkojen vähennystä. Varat koostuvat käteisestä rahasta, talletuksista, arvopapereista, saatavista, kiinteistöistä, irtaimistosta, kuolinpesäosuuksista ja mahdollisista muista varoista.

Holhoustoimilain 55 § 3 mom. tarkoittamasta yleispiirteisestä tilistä peritään edellä olevan taulukon mukaisista tilintarkastusmaksuista puolet.

Alaikäiseltä päämiehellä peritään edellä säädetyn mukaisista tilintarkastusmaksuista puolet. Mikäli samassa taloudessa asuu kolme tai useampi alaikäinen päämies, joilla on yhteinen edunvalvoja, peritään edellä olevan taulukon mukaisista tilintarkastusmaksuista kultakin yksi kolmasosa.

Mikäli tilikausi on vähintään kaksi vuotta, peritään viimeiseltä täydeltä vuoden ajanjaksoilta taulukon mukainen tilintarkastusmaksu ja muilta vuoden pituisilta jaksoilta yksi kolmasosa taulukon mukaisesta tilintarkastusmaksusta. Jos tilikausi kestää alle kaksi vuotta, peritään tilintarkastuksesta taulukon mukainen maksu, mutta kuitenkin niin, että mikäli tilikausi on puolta vuotta lyhyempi, peritään edellä säädetyn mukaisista tilintarkastusmaksuista ainoastaan puolet.

3. MAISTRAATIN PÄÄTÖKSET

3.1. Edunvalvojan tai sijaisen määräämistä koskeva päätös
Holhoustoimilain 12 §:n mukaisesti 113 €/pätös

3.2. Edunvalvojan tehtävää koskeva päätös holhoustoimilain
15–17 §:n mukaisesti 113 €/pätös

4. KÄRÄJÄOIKEUDELLE TEHTÄVÄT HAKEMUKSET

Edunvalvontaan, edunvalvonnan muuttamiseen
tai edunvalvonnan päättymiseen johtava
käräjäoikeudelle tehtävä hakemus 152 €/hakemus

Edunvalvontaan, edunvalvonnan muuttamiseen
tai edunvalvonnan päättymiseen johtava
käräjäoikeudelle tehtävä hakemus, jonka
käsittely edellyttää holhousviranomaisen
läsnäoloa käräjäoikeuden istunnossa 324 €/hakemus

5. MUUT SUORITTEET

5.1. Edunvalvontavaltuutuksen vahvistamista koskeva päätös
edunvalvontavaltuutuksesta annetun lain 24 §:n mukaisesti 130 €/pätös

5.2. Edunvalvontavaltuutuksen peruuttamisen vahvistamista koskeva päätös
edunvalvontavaltuutuksesta annetun lain 28 §:n mukaisesti 97 €/pätös

Maksua ei peritä holhoustoimilain 17 b § mukaisesta selvityksestä.

Edellä tarkoitettuihin holhoussuoritteisiin liittyvien rekisteriselvitysten hankkimisesta aiheutuvat lisäkustannukset maistraatti veloittaa täysimääräisesti erikseen.

***III TODISTAJAPALVELUT, VIHKimINEN JA PARISUHTEEN REKISTERÖINTI
PALVELUT*****1. VIHKimINEN JA PARISUHTEEN REKISTERÖINTI –PALVELUT**

Pätös hakemukseen vihkimisoikeudesta annetun lain perusteella 60 €/pätös

2. TODISTAJAPALVELUT

Protesti	39 €
Tallelokeron avaaminen ja sulkeminen ensimmäiseltä lokerolta	78 €
ja jokaiselta seuraavalta lokerolta	10 €
Ansioluettelon todistaminen	65 €
Allekirjoituksen oikeaksi todistaminen	9 €/allekirjoitus
Asiakirjajäljennöksen oikeaksi todistaminen	4 €/sivu

Elossaolotodistus	15 €
Kompetenssitodistus sisältäen asemaa ja allekirjoitusta koskevan todistuksen	13 €/allekirjoitus
Ulkomaisten asiakirjojen laillistamisvaatimusten poistamisesta tehdyssä yleissopimuksessa (SopS 46/1985) tarkoitettu todistus (apostille)	13 €

Asiakirjajäljennöksen oikeaksi todistamisen maksu sisältää asiakirjan kopiointikulut sellaisissa tapauksissa, joissa asiakirjasta on mahdollista ottaa kopio maistraatissa tavanomaisella kopiokoneella A 4 tai A 3 kokoiselle paperiarkille.

Mikäli edellä mainittujen toimenpiteiden yhteydessä joudutaan suorittamaan poikkeuksellisen suuritoisia tarkistuksia tai selvityksiä, peritään niistä lisäksi aiheutuneita työkuksannuksia vastaava maksu. Työtunnin hinta on 60 €/h.

Muusta notaarin todistuksesta peritään todistuksen antamisesta aiheutuneita työkuksannuksia vastaava maksu. Työtunnin hinta on 60 €/h. Maksu muusta notaarin todistuksesta on kuitenkin vähintään 10 €.

IV HENKILÖ-, PERHE- JA PERINTÖOIKEUDELLISET PALVELUT

1. HENKILÖOIKEUDELLISET PALVELUT

Hakemus etunimen muuttamiseksi	101 €
Hakemus etunimen muuttamiseksi, jos hakemus on tehty sähköistä palvelua käyttäen	90 €
Hakemus sukunimen muuttamiseksi	101 €
Hakemus sukunimen muuttamiseksi, kun hakemuksesta on nimilain 18 §:n mukaan tiedotettava virallisessa lehdessä	201 €
Nimilain 8 a, 9 tai 32 c §:n mukaisen nimenmuutosilmoituksen käsittely	25 €
Nimilain 32 c §:n mukaisen nimenmuutosilmoituksen käsittely, jos ilmoitus on tehty sähköistä palvelua käyttäen	20 €

Jos samalla kertaa haetaan sekä etunimen muuttamista että sukunimen muuttamista, peritään etunimen muuttamisen maksusta 50 euroa ja sukunimen muuttamisen maksu täysimääräisenä.

2. PERHE- JA PERINTÖOIKEUDELLISET PALVELUT

Perintökaaressa tarkoitettua perukirjan osakastietojen vahvistamista koskevat asiat seuraavasti:

Osakastietojen vahvistamista koskeva päätös, kun osakkaina ovat vain rintaperilliset, vanhemmat ja leski	65 €/perukirja
Osakastietojen vahvistamista koskeva päätös muissa tapauksissa	130 €/perukirja

Peruutetusta tai rauenneesta osakastietojen vahvistamista koskevasta hakemuksesta peritään puolet maksusta.

Seuraavia rekisteröintejä koskevat hakemukset tai ilmoitukset: avioehtosopimuksen rekisteröinti, aviopuolisoiden välisen, lahjoitusta koskevan ilmoituksen rekisteröinti, avio-oikeuden poistamista koskevan ilmoituksen rekisteröinti, osituskirjan rekisteröinti, aviovarallisuussuhteeseen sovellettavaa lakia koskevan sopimuksen rekisteröinti, asiakirjan rekisteröinti avoliittoasioiden rekisteriin sekä läheisten välisen lahjailmoituksen rekisteröinti 49 €

Ulosottokaaren mukaisen perinnöstä luopumis-ilmoituksen tallentaminen 28 €/asiakirja

Eurooppalainen perintötodistus 160 €

Muulle kuin hakijalle annettava jäljennös eurooppalaisesta perintötodistuksesta 27 €

Eurooppalaisen perintötodistuksen jäljennöksen voimassaoloajan pidentäminen 27 €

V MUUT PALVELUT

1. KOULUTUS- JA KONSULTOINTIPALVELUT

Koulutus 125 €/koulutuskerta

Konsultointi (ei koske virkatehtäviä eikä hallintolain mukaista neuvontaa) 60 €/tunti

Matkakustannukset veloitetaan valtion matkustussäännön mukaisesti.

2. MUUT TUOTTEET JA PALVELUT

Muiden julkisoikeudellisten tuotteiden ja palveluiden kustannukset maistraatti veloittaa tapauskohtaisesti erikseen. Työtunnin hinta on 60 €/tunti.

Maksullisen suoritteen laskuttamisesta veloitetaan laskutusmaksuna muissa kuin holhous-toimen suoritteissa (osa II) ja henkilö-, perhe- ja perintöoikeudellisissa suoritteissa (osa IV) 5,50 €.

Jos asiakirja toimitetaan asiakkaan pyynnöstä postiennakkona, kirjattuna kirjeenä tai saantitodistuksin, veloitetaan toimitustavasta aiheutuva maksu.

Maksukehotuksesta veloitetaan 5 €