

Voimassaoloaika

1.3.2026 -

Säädöspäätös

Rahapelilaki (10/2026) 11 §

Muuttaa/Kumoaa

-

Kohderyhmät

Toimiluvanhakijat

Rahapelilain mukaisten toimilupien hakeminen

Sisällys

1	Säädöstausta, soveltamisala ja määritelmät	3
1.1	Valvontaviranomaisen määräyksenantovaltuus.....	3
1.2	Lainsäädäntö	3
1.3	Soveltamisala.....	3
1.4	Määritelmät	4
2	Toimilupahakemusten muotovaatimukset.....	4
2.1	Hakemusten toimittamistapa	4
2.2	Hallintoasian käsittelykieli	4
2.3	Asiakirjojen julkisuus.....	5
2.4	Hakemusten käsittelystä perittävät maksut.....	5
3	Toimiluvanhakijan vastuuhenkilöistä ja merkittävistä omistajista annettava selvitys.....	5
3.1	Toimilupahakemuksissa ilmoitettavat hakijan vastuuhenkilöt ja merkittävät omistajat	5
3.2	Hakijan vastuuhenkilöistä ja merkittävistä omistajista ilmoitettavat tiedot.....	6
3.3	Hakijan vastuuhenkilöistä ja merkittävistä omistajista toimitettavat selvitykset.....	6
4	Yksinoikeustoimiluvan hakeminen	8
4.1	Yksinoikeustoimiluvan myöntämisedellytykset	8
4.2	Hakemuksessa kerrottavat tiedot	8
4.3	Hakemuksen liitteet	12
5	Rahapelitoimiluvan hakeminen	13
5.1	Rahapelitoimiluvan myöntämisedellytykset.....	13
5.2	Hakemuksessa kerrottavat tiedot	14

5.3 Hakemuksen liitteet kaikille rahapelitoimiluvan hakijoille	19
5.4 Hakemuksen liitteet ulkomaille rekisteröityneille rahapelitoimiluvan hakijoille	21
5.5 Euroopan talousalueen ulkopuolelle sijoittautuneen hakijan edustaja	22
6 Peliohjelmistotoimiluvan hakeminen	24
6.1 Peliohjelmistotoimiluvan myöntämisedellytykset	24
6.2 Hakemuksessa kerrottavat tiedot	24
6.3 Hakemuksen liitteet kaikille peliohjelmistotoimiluvan hakijoille	26
6.4 Hakemuksen liitteet ulkomaille rekisteröityneille peliohjelmistotoimiluvan hakijoille	28
7 Täydennys- ja lisäselvityspyynnöt	30
8 Voimaantulo	30

1 Säädöstausta, soveltamisala ja määritelmät

1.1 Valvontaviranomaisen määräyksen antovaltuus

Valvontaviranomaisen oikeus antaa velvoittava määräys perustuu rahapelilain (10/2026) 11 §:n 6 momenttiin. Mainitun momentin mukaan valvontaviranomainen voi antaa tarkempia määräyksiä toimilupahakemuksen sisällöstä, muodosta ja liitteistä.

Rahapelilain 57 §:n mukaan valvontaviranomaisena toimii Lupa- ja valvontavirasto. Lain 106 §:n mukaan Poliisihallitus toimii 57 §:ssä tarkoitettuna toimivaltaisena viranomaisena 30 päivään kesäkuuta 2027.

1.2 Lainsäädäntö

Tämän määräyksen aihepiiriin liittyvät seuraavat säädökset:

- rahapelilaki (10/2026)
- hallintolaki (434/2003)
- kielilaki (423/2003)
- laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003)
- laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- kirjanpitolaki (1336/1997)
- elinkeinotoimintalaki (565/2023)
- laki Harmaan talouden selvitysyksiköstä (1207/2010)
- valtion maksuperustelaki (150/1992)
- rahanpesulaki (444/2017)
- Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä transaktioista sisämarkkinoilla, eIDAS-asetus (EU) N:o 910/2014

1.3 Soveltamisala

Tätä määräystä sovelletaan rahapelilain 5, 6 ja 7 §:ssä tarkoitettujen toimilupien hakijoihin:

- yksinoikeustoimiluvanhakija
- rahapelitoimiluvanhakija
- peliohjelmistotoimiluvanhakija

1.4 Määritelmät

Tässä määräyksessä käytetään jäljempänä seuraavia määritelmiä. Tässä määräyksessä tarkoitetaan:

- yksinoikeustoimiluvalla rahapelilain 5 §:ssä tarkoitettuihin rahapeliin toimeenpanomuuotoihin myönnettyä toimilupaa
- rahapelitoimiluvalla rahapelilain 6 §:ssä tarkoitettuihin rahapeliin toimeenpanomuuotoihin myönnettyä toimilupaa
- peliohjelmistotoimiluvalla toimilupaa, joka oikeuttaa valmistamaan, toimittamaan, asentamaan ja mukauttamaan rahapelilain 5 §:ssä ja 6 §:ssä tarkoitettujen toimiluvan haltijoiden käytössä olevia rahapeliin toimeenpanossa käytettäviä peliohjelmistoja

2 Toimilupahakemusten muotovaatimukset

2.1 Hakemusten toimittamistapa

Rahapelilain 11 §:n 1 momentin mukaisesti yksinoikeustoimilupaa, rahapelitoimilupaa ja peliohjelmistotoimilupaa haetaan kirjallisesti valvontaviranomaiselta. Sähköisestä asiointista viranomais toiminnassa annetun lain (13/2003) 9 §:n mukaan vireillepanossa ja asian muussa käsittelyssä vaatimuksen kirjallisesta muodosta täyttää myös viranomaiselle toimitettu sähköinen asiakirja.

Tässä määräyksessä tarkoitettuja toimilupia on mahdollista hakea valvontaviranomaisen hakemuslomakkeella tai vapaamuotoisella kirjallisella hakemuksella. Jos toimilupaa haetaan lomakkeen sijaan vapaamuotoisella kirjallisella hakemuksella, on kirjalliseen hakemukseen sisällytettävä tämän määräyksen mukaisesti vastaavat tiedot kuin hakemuslomakkeella ilmoitetaan.

Toimilupahakemus on allekirjoitettava. Hakemus voidaan allekirjoittaa joko fyysisesti tai sähköisesti. Sähköisen allekirjoituksen tulee olla tasoltaan vähintään eIDAS-asetuksen (EU 910/2014) mukainen kehittynyt sähköinen allekirjoitus. Hakemuksen allekirjoituksella vakuutetaan annetut tiedot oikeiksi. Jos toimilupaa haetaan oikeushenkilön puolesta, tulee hakemuksen allekirjoittaneella henkilöllä olla hakijan nimenkirjoitusoikeus tai nimenkirjoitusoikeudellisen henkilön antama valtuutus hakea toimilupaa.

2.2 Hallintoasian käsittelykieli

Kielilain (423/2003) 1 §:n mukaan Suomen kansalliskielet ovat suomi ja ruotsi. Lain 2 §:ssä on turvattu jokaisen oikeus käyttää viranomaisessa omaa kieltään, joko suomea tai ruotsia. Viranomainen voi antaa parempaa kielellistä palvelua kuin kielilaissa edellytetään. Kielilain 12 §:n mukaan hallintoasian käsittelykielenä kaksikielisessä viranomaisessa on asianosaisen kieli.

Kielilain säännösten nojalla toimilupahakemus käsitellään valvontaviranomaisessa suomeksi tai ruotsiksi. Toimilupahakemus liitteineen tulee toimittaa suomen tai ruotsin kielellä toimiluvanhakijan valinnan mukaan. Asian käsittely- ja päätöskieli määräytyvät asian vireille tullessa sen perusteella, kummalla kielellä hakemus on tehty.

Jos hakemuksen liitteenä toimitetaan asiakirjoja tai asiakirjajäljennöksiä, joiden alkuperäinen kieli on muu kuin suomi tai ruotsi, voi valvontaviranomainen tarvittaessa pyytää kyseisistä asiakirjoista suomen- tai ruotsinkieliset käännökset. Tällöin toimiluvanhakija vastaa asiakirjojen käännättämisestä, käännöskustannuksista sekä käännösten toimittamisesta valvontaviranomaiselle. Asiakirjojen käännättäminen voi viivästyttää hakemusasian käsittelyä valvontaviranomaisessa. Valvontaviranomainen ei vastaa aiheutuneesta viivästyksestä.

2.3 Asiakirjojen julkisuus

Rahapelilain mukaisten toimilupien käsittelyssä noudatetaan viranomaisen toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999). Mikäli hakemusasiakirjoissa tai niiden liitteissä annetaan sellaisia tietoja, jotka toimiluvan hakijan mukaan ovat salassa pidettäviä, tulee salassa pidettävät tiedot yksilöidä ja merkitä toimitettavaan aineistoon. Salassa pidettävien tietojen osalta tulee mainita myös salassapidon peruste.

Arvioinnin tietojen julkisuudesta tekee valvontaviranomainen. Arvioinnissa lähtökohtana on viranomaisen toiminnan julkisuus. Viranomaisen asiakirjat ovat julkisia, jollei niiden julkisuutta ole välttämättömien syiden vuoksi lailla erikseen rajoitettu.

2.4 Hakemusten käsittelystä perittävät maksut

Toimilupahakemuksen käsittely on maksullista. Maksu peritään jokaisesta vireille tulevasta hakemuksesta käsittelyn lopputuloksesta riippumatta.

Käsittelymaksun suuruudesta säädetään poliisin suoritteiden maksullisuudesta annettavassa sisäministeriön asetuksessa 30 päivään kesäkuuta 2027.

Käsittelymaksun suuruudesta säädetään Lupa- ja valvontaviraston suoritteiden maksullisuudesta annettavassa asetuksessa 1 päivästä heinäkuuta 2027 alkaen.

3 Toimiluvanhakijan vastuuhenkilöistä ja merkittävistä omistajista annettava selvitys

3.1 Toimilupahakemuksissa ilmoitettavat hakijan vastuuhenkilöt ja merkittävät omistajat

Jos toimiluvanhakija on oikeushenkilö, hakemuksella tulee ilmoittaa tiedot hakijan hallituksen jäsenistä ja varajäsenistä, merkittävistä omistajista sekä toimivasta johdosta. Rahapelilaissa tarkoitettujen toimilupien myöntäminen edellyttää, että hakijana olevan oikeushenkilön lisäksi edellä mainituissa rooleissa olevat luonnolliset henkilöt täyttävät lain 10 §:ssä säädettyt luotettavuuden ja sopivuuden edellytykset.

Merkittävän omistajan ja toimivan johdon käsitteitä on tarkennettu rahapelilain 10 §:n 3 momentissa sekä kyseisen säännöksen esitöissä. Näiden perusteella merkittävällä omistajalla tarkoitetaan henkilöä, jolla on suoraan tai välillisesti vähintään 25 prosenttia osakeyhtiön osakkeista tai osakkeiden tuottamasta äänivallasta taikka, jos kyseessä on muu yhteisö kuin osakeyhtiö, vastaava omistus- tai määräämisvalta. Toimivalla johdolla puolestaan tarkoitetaan hakijan toimitusjohtajaa ja johtoryhmän jäseniä.

Jos hakijalla ei ole toimitusjohtajaa ja/tai johtoryhmää, toimivaan johtoon kuuluvina henkilöinä ilmoitetaan liiketoiminnan operatiivisista asioista vastaavat luonnolliset henkilöt. Näitä henkilöitä voivat olla esimerkiksi taloudesta, teknologiasta, markkinoinnista tai sääntelyn noudattamisesta vastaavat henkilöt, vastuunalaiset yhtiömiehet tai muut hakijan ylimpään johtoon kuuluvat henkilöt.

3.2 Hakijan vastuuhenkilöistä ja merkittävistä omistajista ilmoitettavat tiedot

Toimiluvanhakijan luotettavuuden ja sopivuuden arvioimiseksi toimilupahakemuksessa ilmoitetaan edellä kuvatulla tavalla kaikki henkilöt, jotka kuuluvat hakijan hallituksen jäseniin tai varajäseniin, merkittäviin omistajiin tai toimivaan johtoon. Kyseisistä henkilöistä ilmoitetaan hakemuksessa etunimi, sukunimi, henkilötunnus tai syntymäaika (ensisijaisesti henkilötunnus) sekä rooli oikeushenkilössä.

Suomen kansalaiset ja Suomessa pysyvästi asuvat ulkomaalaiset, joilla on suomalainen henkilötunnus, ilmoittavat hakemuksessa suomalaisen henkilötunnuksen. Suomalaisen henkilötunnuksen ilmoittaminen mahdollistaa sen, että valvontaviranomainen voi tarkistaa henkilöiden tiedot rikos- ja sakkorekisteristä sekä pyytää heistä Harmaan talouden selvitysyksiköstä annetun lain 5 §:ssä tarkoitetun velvoitteidenhoitoselvityksen. Tällöin muita selvityksiä kyseisen luonnollisen henkilön luotettavuuden ja sopivuuden arvioimiseksi ei ole tarpeen toimittaa, ellei valvontaviranomainen erikseen sitä pyydä.

3.3 Hakijan vastuuhenkilöistä ja merkittävistä omistajista toimitettavat selvitykset

Rahapelilain 11 §:n 2 momentissa säädetään tiedoista, jotka toimilupahakemukseen tulee liittää, elleivät tiedot ole jo viranomaisen käytössä. Kuten tämän määräyksen edellisessä kohdassa (3.2) on todettu, Suomen kansalaisten ja Suomessa pysyvästi asuvien ulkomaalaisten, joilla on suomalainen henkilötunnus, osalta valvontaviranomainen pystyy arvioimaan luotettavuutta ja sopivuutta tarkistamalla kyseisten henkilöiden tiedot sakko- ja rikosrekisteristä sekä pyytämällä heistä velvoitteidenhoitoselvityksen. Sen sijaan muiden henkilöiden tulee toimittaa luotettavuuden ja sopivuuden arvioimiseksi tarvittavat tiedot ja selvitykset valvontaviranomaiselle omatoimisesti.

Seuraavat rahapelilain 11 §:n 2 momentissa tarkoitetut tiedot ja selvitykset toimitetaan jokaisesta hakijan hallituksen jäsenestä ja varajäsenestä, merkittävästä omistajasta ja toimivaan johtoon kuuluvasta henkilöstä, mikäli kyse on henkilöstä, jolla ei ole suomalaista henkilötunnusta. Seuraavat tiedot toimitetaan myös toimilupaa hakevasta luonnollisesta henkilöstä, jolla ei ole suomalaista henkilötunnusta. Tiedot toimitetaan erillisinä liiteasiakirjoina:

Sakko- ja rikosrekisteriotteet

Hakemuksen liitteenä toimitetaan sakko- ja rikosrekisteriotteet. Sakkorekisteriotteen tulee kattaa ajanjakso kolmelta toimilupahakemuksen jättämisestä edeltäneeltä vuodelta ja rikosrekisteriotteen tulee kattaa ajanjakso viideltä toimilupahakemuksen jättämisestä edeltäneeltä vuodelta.

Riittävänä selvityksenä voidaan hyväksyä myös muu sakko- ja rikosrekisteriotteeseen rinnastettava todistus, joka sisältää tiedon siitä, onko henkilö tuomittu sakkorangaistukseen jostakin rikoksesta kolmen toimilupahakemuksen jättämisestä edeltäneen vuoden aikana tai vankeusrangaistukseen viiden toimilupahakemuksen jättämisestä edeltäneen vuoden aikana.

Todistukset velvoitteidenhoidosta

Toimilupahakemuksen liitteeksi tulee toimittaa riittävät selvitykset hakijan ja sen merkittävien omistajien ja toimivaan johtoon kuuluvien luotettavuuden ja sopivuuden arvioimiseksi. Rahapelilain 10 §:n 2 momentin 2–5 kohtien sekä 10 §:n 3 momentin perusteella hakijan merkittävien omistajien ja toimivaan johtoon kuuluvien luotettavuutta ja sopivuutta arvioitaessa on kiinnitettävä huomiota seuraaviin seikkoihin:

- onko henkilö konkurssissa tai kykeneekö hän varallisuutensa puolesta huolehtimaan toiminnasta ja lakisääteisten velvollisuuksiensa täyttämisestä
- onko henkilöllä maksukykyysnähdä vähäistä suurempia velkoja perittävänä ulosotossa tai velkoja, jotka on palautettu ulosotosta varattomuusestetodistuksin
- onko henkilöllä kuluvana vuonna tai sitä edeltävinä kolmena kalenterivuonna toistuvia tai huomattavia veroihin tai lakisääteisiin maksuihin liittyvien velvollisuuksiensa hoitamisen laiminlyöntejä
- onko henkilö määrätty liiketoimintakieltoon tai väliaikaiseen liiketoimintakieltoon

Näiden kysymysten arviointia varten hakemuksen liitteeksi tulee toimittaa hakijan vastuushenkilöiden velvoitteidenhoitoa kuvaavat todistukset. Todistuksista tulee ilmetä riittävät tiedot kyseisten henkilöiden velvoitteidenhoidosta, jotta luvan myöntämisedellytysten täyttymisestä voitaisiin varmistua. Velvoitteidenhoitoa kuvaavina todistuksina voidaan toimittaa:

- todistus henkilön verovelkatilanteesta
- todistus henkilön ulosottotilanteesta
- todistus siitä, onko henkilö liiketoimintakiellossa.

Edellä mainittujen todistusten sijaan henkilöt voivat osoittaa luotettavuuttaan ja sopivuuttaan rahapelilain 10 §:n 2 momentin 2–5 kohdissa tarkoitettujen kysymysten osalta myös muilla todistuksilla, rekisteriotteilla tai vastaavilla viranomaisasiakirjoilla.

Kaikista toimilupahakemusten liitteeksi toimitettavista luotettavuutta ja sopivuutta osoittavista viranomaisasiakirjoista, kuten todistuksista ja rekisteriotteista, tulee ilmetä kyseisen asiakirjan laatineen viranomaisen nimi ja yhteystiedot. Liitteiden tulee olla ajantasaiset.

Ajantasaiseksi liitteeksi katsotaan enintään kuusi kuukautta vanhat asiakirjat hakemuksen vireilletuloajankohdan mukaan laskettuna, mikäli tiedot eivät ole muuttuneet asiakirjan päiväyksen jälkeen. Vastuu liitteiden paikkansapitävyydestä ja ajantasaisuudesta on toimiluvanhakijalla.

4 Yksinoikeustoimiluvan hakeminen

4.1 Yksinoikeustoimiluvan myöntämisedellytykset

Rahapelilain 8 §:n mukaan yksinoikeustoimilupa voidaan myöntää kirjanpitolain (1336/1997) 1 luvun 5 §:n mukaisessa Suomen valtion määräysvallassa olevalle osakeyhtiölle, jonka toimialana on rahapelien toimeenpano, jos saadun selvityksen perusteella voidaan varmistua siitä, että hakija sekä sen omistajat ja johto täyttävät lain 10 §:ssä säädetyt luotettavuuden ja sopivuuden edellytykset.

Rahapelilain 5 §:n 4 momentin mukaan yksinoikeustoimilupaa ei voida myöntää lain 6 §:ssä tarkoitetun rahapelitoimiluvanhaltijalle.

Rahapelilain 57 §:n mukaan toimiluvan myöntää valvontaviranomaisena toimiva Lupa- ja valvontavirasto. Lain 106 §:n mukaan Poliisihallitus toimii 57 §:ssä tarkoitettuna toimivaltaisena viranomaisena 30 päivään kesäkuuta 2027.

4.2 Hakemuksessa kerrottavat tiedot

Yksinoikeustoimilupahakemukseen sisällytettävistä tiedoista ja selvityksistä säädetään rahapelilain 11 §:n 2 ja 3 momenteissa. Näistä tiedoista ja selvityksistä seuraavat ilmoitetaan lähtökohtaisesti suoraan hakemuksessa:

Hakijan nimi

Hakijan nimellä tarkoitetaan hakijana olevan oikeushenkilön nimeä.

Hakijan yksilöintitiedot

Hakijan yksilöintitiedoilla tarkoitetaan Suomeen rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta yritys- ja yhteisötunnusta (Y-tunnus).

Hakijan yhteystiedot

Hakemuksella ilmoitetaan toimilupaa hakevan oikeushenkilön yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, sähköpostiosoitetta ja puhelinnumeroa.

Yhteyshenkilöiden nimet ja yhteystiedot

Hakemuksella ilmoitetaan toimilupahakemuksen käsittelyssä hakijan yhteyshenkilönä toimivan luonnollisen henkilön nimi ja yhteystiedot sekä teknisissä asioissa yhteyshenkilönä toimivan luonnollisen henkilön nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoista ilmoitetaan sähköpostiosoite ja puhelinnumero.

Hakemuksella voidaan ilmoittaa tiedot myös muista mahdollisista yhteyshenkilöistä, jos hakijalla on eri asioissa eri yhteyshenkilöt. Tiedot muista mahdollisista yhteyshenkilöistä voidaan ilmoittaa esimerkiksi hakemuslomakkeella lisätiedoille varatussa kohdassa.

Hakijan oikeudellinen muoto

Hakemuksella ilmoitetaan toimilupaa hakevan oikeudellinen muoto, kuten esimerkiksi yritysmuoto.

Oikeushenkilön omistus- ja hallintasuhteita kuvaavat tiedot

Hakemuksella ilmoitetaan tiedot toimilupaa hakevan oikeushenkilön hallituksen jäsenistä ja varajäsenistä, merkittävistä omistajista sekä toimivaan johtoon kuuluvista luonnollisista henkilöistä. Näiden tietojen ilmoittamisesta tarkemmin tämän määräyksen kolmannessa luvussa (ks. "Toimiluvanhakijan vastuuhenkilöistä ja merkittävistä omistajista annettava selvitys", määräyksen kohdat 3.1, 3.2 ja 3.3).

Lisäksi toimilupahakemuksessa ilmoitetaan tiedot yrityksistä ja yhteisöistä, jotka kytkeytyvät hakijaan välittömästi tai välillisesti. Hakijaan välittömästi tai välillisesti kytkeytyviä yrityksiä ja yhteisöjä ovat ainakin¹:

- hakijana olevan yrityksen tai yhteisön osittain tai kokonaan omistava osakeyhtiö (merkitystä annettava vähintään 25 prosentin osaomistukselle)
- hakijana olevan avoimen yhtiön yhtiömiehenä oleva osakeyhtiö
- hakijana olevaan yritykseen tai yhteisöön, sen vastuuhenkilön taikka toisen yrityksen tai yhteisön kautta kytkeytyvä yritys tai yhteisö
- hakijana olevan osakeyhtiön hallituksen jäsenen yksin omistama toinen osakeyhtiö
- hakijana olevan osakeyhtiön emoyhtiön omistama sisaryhtiö

Luettelo on ohjeellinen. Hakemuksessa tulee ilmoittaa tiedot myös muista yrityksistä tai yhteisöistä, jotka kytkeytyvät luvanhakijaan välittömästi tai välillisesti.

Kytkeytyvistä yrityksistä ja yhteisöistä ilmoitetaan hakemuksessa nimi ja yksilöintitiedot. Yrityksen tai yhteisön yksilöintitiedoilla tarkoitetaan Suomeen rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta yritys- ja yhteisötunnusta (Y-tunnus) ja ulkomaille rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta arvonlisäverotunnistetta (VAT-tunnus) tai muuta vastaavaa yksilöintitietoa.

Rahapelilain 10 §:n 4 momentin mukaan lupaharkinnassa on mahdollista huomioida myös luvanhakijaan välittömästi tai välillisesti kytkeytyvien yritysten ja yhteisöjen luotettavuus ja sopivuus. Valvontaviranomainen voi tarvittaessa pyytää täydentämään hakemusta toimittamalla kyseisiä yrityksiä ja yhteisöjä sekä niiden velvoitteidenhoitoa kuvaavia tietoja ja selvityksiä.

¹ HE 16/2025 vp, s. 288.

Tieto haettavan luvan pituudesta

Hakemuksella ilmoitetaan, mille ajalle toimilupaa haetaan. Rahapelilain 14 §:n 1 momentin perusteella yksinoikeustoimilupa myönnetään aina kymmeneksi vuodeksi kerrallaan.

Selvitys hakijan suunnittelemista rahapeliin toimeenpanomuodoista

Hakemuksella ilmoitetaan suunnitellut rahapeliin toimeenpanomuodot eli mitä kaikkia rahapeliin eri toimeenpanomuotoja hakijan toiminta sisältäisi. Rahapelilain 5 §:n 1 momentin mukaan yksinoikeustoimilupa voidaan laissa säädetyin edellytyksin myöntää seuraaviin toimeenpanomuuoihin:

- raha-arpajaiset ja veikkauspelit
- rahapeliautomaatit ja kasinopelit

Edellä mainittuihin toimeenpanomuuoihin haetaan ja myönnetään erilliset toimiluvat. Yksinoikeustoimilupia voi siten olla enintään kaksi.

Tieto peliohjelmistotoimittajista

Hakemuksella ilmoitetaan käytettävän peliohjelmistotoimittajan nimi ja yksilöintitiedot sekä yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot. Peliohjelmistotoimittajan yksilöintitiedoilla tarkoitetaan Suomeen rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta Y-tunnusta ja ulkomaille rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta arvonlisäverotunnistetta (VAT-tunnus) tai muuta vastaavaa yksilöintitietoa. Luonnollisen henkilön osalta yksilöintitietona ilmoitetaan henkilötunnus tai syntymäaika (ensisijaisesti henkilötunnus). Lisäksi hakemuksella ilmoitetaan peliohjelmistotoimittajan puolelta yhteyshenkilönä toimivan luonnollisen henkilön nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoista ilmoitetaan sähköpostiosoite ja puhelinnumero.

Rahapelilain 33 §:n mukaan rahapeliin toimeenpanossa saa hyödyntää ainoastaan lain 7 §:ssä tarkoitetun peliohjelmistotoimiluvan saaneiden peliohjelmistotoimittajien valmistamia, toimittamia, asentamia tai mukauttamia peliohjelmistoja.

Rahapelilain 106 §:n mukaisten siirtymäsäännösten mukaisesti peliohjelmistotoimilupia voidaan kuitenkin hakea vasta 1 päivästä heinäkuuta 2027 lähtien ja lain 33 §:n säännöksiä sovelletaan peliohjelmistotoimiluvan osalta vasta 1 päivästä heinäkuuta 2028.

Selvitys rahapeliin markkinoinnista

Hakemuksella annetaan vapaamuotoinen kirjallinen selvitys siitä, missä ja miten rahapelejä aiotaan markkinoida. Hakemuksella tulee ilmoittaa vähintään pääasialliset markkinointitavat ja -kanavat, kuten esimerkiksi verkkosivumainonta, sponsorointi, televisio, radio, painettu media, sosiaalinen media, ulkomainonta ja tapahtumien yhteydessä tehtävä mainonta.

Hakemuksella on yksilöitävä kaikki markkinoinnissa käytettävät brändinimet. Brändinimellä tarkoitetaan toimiluvanhakijasta käytettäviä markkinointinimiä, ei yksittäisten rahapeliin nimiä. Valvontatoimenpiteiden suuntaamisen arvioimiseksi on välttämätöntä,

että valvontaviranomaisella on oikeat ja ajantasaiset tiedot rahapelien suunnitellusta markkinoinnista ja käytettävistä brändinimistä

Lisäksi hakemuksella on kuvattava keinoja tai periaatteita, joilla toimiluvanhakija pyrkii suojaamaan alaikäisiä ja muita haavoittuvassa asemassa olevia henkilöitä rahapelien markkinoinnilta. Selvityksen avulla hakija osoittaa tiedostavansa pelihaittojen ehkäisyyn ja vähentämiseen liittyvät rahapelilain velvoitteet erityisesti alaikäisten ja haavoittuvassa asemassa olevien henkilöiden osalta.

Selvitys suunnitellusta markkinoinnista voidaan antaa joko suoraan hakemuksella tai erillisellä liiteasiakirjalla.

Selvitys menettelytavoista ja koulutetun henkilökunnan määrästä erimielisyyksien, valitusten ja muiden kysymysten käsittelyä varten

Hakemuksella annetaan vapaamuotoinen kirjallinen selvitys hakijan menettelytavoista rahapelejä koskevien erimielisyyksien, valitusten ja muiden kysymysten käsittelemiseksi. Lisäksi hakemuksella ilmoitetaan näihin työtehtäviin koulutettujen ja tehtävissä työskentelevien henkilöiden lukumäärä. Selvitys menettelytavoista ja tiedot henkilökunnan määrästä voidaan antaa joko suoraan hakemuksella tai erillisellä liiteasiakirjalla.

Rahapelilain 49 §:n mukaan toimiluvanhaltijalla on oltava menettelytavat ja tarvittava määrä koulutettua henkilökuntaa rahapelejä koskevien erimielisyyksien, valitusten ja muiden kysymysten käsittelyä varten. Toimiluvanhaltijan on vastattava pelaajan yhteydenottoon kohtuullisessa ajassa ja annettava pelaajan pyynnöstä kirjallinen vastaus. Lisäksi toimiluvanhaltijan on käsiteltävä pelaajan yhteydenoton sisältävä voitonmaksuvaatimus ja annettava siitä näkemyksensä. Näkemyksen tulee sisältää perusteet voitonmaksulle tai vaihtoehtoisesti perusteet voitonmaksusta kieltäytymiselle.

Selvitys toimenpiteistä kilpailumanipulaation havaitsemiseksi ja estämiseksi

Hakemuksella annetaan vapaamuotoinen kirjallinen selvitys hakijan suunnittelemista toimenpiteistä kilpailumanipulaation havaitsemiseksi ja estämiseksi. Kilpailumanipulaation torjuntatoimet voivat liittyä esimerkiksi vedonlyönnin kohdevalintaan, riskienhallintamenetelmiin sekä kansalliseen ja kansainväliseen yhteistyöhön manipulaation torjunnassa. Selvitys suunnitelluista toimenpiteistä voidaan antaa joko suoraan hakemuksella tai erillisellä liiteasiakirjalla.

Rahapelilain 48 §:n mukaan toimiluvanhaltijalla on oltava menettelytavat rahapelien toimeenpanoa koskevien säännösten, toimiluvanhaltijan ja pelaajan välillä tehdyn sopimuksen ehtojen ja peliohjeiden rikkomisen ja kilpailumanipulaation havaitsemiseksi ja estämiseksi. Lisäksi toimiluvanhaltijalla on kyseisen säännöksen mukaan oltava menettelytavat, joiden avulla rahapelien pelaajat voivat ilmoittaa näistä seikoista välittömästi toimiluvanhaltijalle.

Selvitys rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen torjunnasta annettujen säännösten mukaisten velvollisuuksien noudattamisesta

Hakemuksella annetaan vapaamuotoinen kirjallinen selvitys siitä, miten hakijan on tarkoitus toteuttaa rahanpesulaissa (444/2017) annettujen säännösten mukaiset velvollisuudet rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen torjumiseksi. Selvityksessä tulee kuvailla, miten hakija aikoo toteuttaa seuraavat velvollisuudet:

- asiakkaan tunteminen (rahanpesulain 3 luku)
- selonotto- ja ilmoitusvelvollisuus (rahanpesulain 4 luku)
- rahanpesulain mukaisen ilmoitusvelvollisen riskiarvio ja riskienhallintamenetelmät (rahanpesulain 2 luvun 3 §)

Selvitys velvollisuuksien suunnitellusta toteuttamisesta voidaan antaa joko suoraan hakemuksella tai erillisellä liiteasiakirjalla. Hakijan tulee selvityksessä arvioida aiotun toimintansa kokoa, luonnetta ja laajuutta sekä niiden vaikutusta rahanpesuriskeihin. Selvityksen avulla hakija osoittaa ymmärtävänsä rahanpesulain velvoitteet sekä toimialaa ja suomalaista toimintaympäristöä koskevat erityislaatuiset riskit.

Päätöksen tiedoksianto

Hakemuksella ilmoitetaan, mihin päätös toimitetaan.

4.3 Hakemuksen liitteet

Muut rahapelilain 11 §:n 2 ja 3 momenteissa tarkoitetut tiedot ja selvitykset toimitetaan erillisinä liiteasiakirjoina. Valvontaviranomainen arvioi tietojen ja selvitysten perusteella, täyttävätkö yksinoikeustoimiluvan hakija sekä sen omistajat ja johto lain 10 §:ssä säädetty luotettavuuden ja sopivuuden edellytykset. Tarvittaessa arviointia tehdään myös hakijaan välittömästi tai välillisesti kytkeytyvien yritysten ja yhteisöjen osalta. Tietojen ja selvitysten perusteella arvioidaan myös tulevien valvontatoimenpiteiden suuntaamista.

Valvontaviranomainen tarkistaa lupaharkinnan yhteydessä hakijana olevan oikeushenkilön tiedot rikosrekisterin yhteisösakko-otteelta sekä pyytää hakijasta Harmaan talouden selvitysyksiköstä annetun lain (1207/2010) 5 §:ssä tarkoitetun velvoitteidenhoitoselvityksen. Lisäksi valvontaviranomainen voi tarvittaessa pyytää velvoitteidenhoitoselvityksen sekä tarkistaa tietoja rikosrekisterin yhteisösakko-otteelta myös hakijaan kytkeytyvien yritysten ja yhteisöjen osalta, mikäli kyse on Suomeen rekisteröityneistä toimijoista. Ulkomaille rekisteröityneiden kytkeytyvien yritysten ja yhteisöjen osalta luotettavuutta ja sopivuutta osoittavat tiedot ja selvitykset pyydetään tarvittaessa erikseen.

Hakemuksen liitteeksi toimitetaan erillisinä liiteasiakirjoina seuraavat tiedot ja selvitykset:

Valtuutus oikeushenkilön nimenkirjoittamiseen

Jos hakemuksen allekirjoittaneella henkilöllä ei ole suoraan yhtiöjärjestykseen tai sääntöihin perustuvaa nimenkirjoitusoikeutta, toimitetaan hakemuksen liitteeksi kyseiselle henkilölle annettu valtakirja toimiluvan hakemiseen.

Valtakirjan tulee olla allekirjoitettu. Valtakirja voidaan allekirjoittaa joko fyysisesti tai sähköisesti. Sähköisen allekirjoituksen tulee olla tasoltaan vähintään eIDAS-asetuksen (EU 910/2014) mukainen kehittynyt sähköinen allekirjoitus.

Yhtiöjärjestys tai muu kuvaus hakijan toiminnan tarkoituksesta

Hakemuksen liitteenä toimitetaan yksinoikeustoimiluvan hakijan yhtiöjärjestys. Vaihtoehtoisesti hakemuksen liitteenä voidaan toimittaa vapaamuotoinen selvitys, jossa kuvataan hakijan toiminnan tarkoitusta yhtiöjärjestystä vastaavalla tavalla.

Tieto hakijan taloudellisesta tilanteesta

Hakemuksen liitteenä toimitetaan viimeisin hyväksytty tilinpäätös, jonka tulee sisältää tuloslaskelma, tase ja liitetiedot. Lisäksi toimitetaan rahoituslaskelma, mikäli toimiluvan hakija on velvollinen sen laatimiseen.

Tilinpäätöksessä on esitettävä tuloslaskelmasta, taseesta ja mahdollisesta rahoituslaskelmasta vertailutiedot edelliseltä tilikaudelta. Tilinpäätöksen liitteenä toimitetaan tilinpäätöksestä annettu tilintarkastajan tilintarkastuskertomus. Lisäksi liitteenä toimitetaan kirjanpito- ja aineistoluettelot sekä tase-erittelyt, joissa eritellään tilien sisältö.

Kuvaus hakijan toiminnasta

Hakemuksen liitteenä toimitetaan toimiluvanhakijan viimeisin toimintakertomus, jos siitä käy riittävällä tavalla ilmi hakijan toiminnan luonne. Vaihtoehtoisesti hakemuksen liitteenä voidaan toimittaa vapaamuotoinen kirjallinen selvitys, jossa kuvataan hakijan toimintaa.

Tieto hakijan käyttämistä asiamiehistä

Hakemuksen liitteenä toimitetaan tiedot hakijan käyttämistä asiamiehistä. Asiamiehellä tarkoitetaan rahapelilain 4 §:n 1 momentin 11 kohdan mukaan elinkeinonharjoittajaa tai yhteisöä, joka vastaanottaa rahapeleihin liittyviä maksuja tai välittää voittoja taikka luovuttaa tilan rahapeliautomaattien käytettävänä pitämiseen tai arvontalaitteiden käyttämiseen.

Liiteasiakirjassa ilmoitetaan jokaisen asiamiehen osalta asiamiehenä toimivan elinkeinonharjoittajan, yrityksen tai yhteisön nimi, Y-tunnus, postiosoite sekä yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot. Yhteyshenkilön yhteystietoina ilmoitetaan puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

5 Rahapelitoimiluvan hakeminen

5.1 Rahapelitoimiluvan myöntämisedellytykset

Rahapelilain 9 §:n mukaan rahapelitoimilupa voidaan myöntää elinkeinotoimintalain (565/2023) 2 §:n 1 momentissa tai 3 §:n 1 tai 2 momentissa tarkoitetulle luonnolliselle henkilölle tai oikeushenkilölle, jos saadun selvityksen perusteella voidaan varmistua

siitä, että hakija sekä sen omistajat ja johto täyttävät lain 10 §:ssä säädetty luotettavuuden ja sopivuuden edellytykset.

Rahapelilain 6 §:n 3 momentin mukaan rahapelitoimilupaa ei voida myöntää lain 5 §:ssä tarkoitetulle yksinoikeustoimiluvan haltijalle.

Rahapelilain 57 §:n mukaan toimiluvan myöntää valvontaviranomaisena toimiva Lupa- ja valvontavirasto. Lain 106 §:n mukaan Poliisihallitus toimii 57 §:ssä tarkoitettuna toimivaltaisena viranomaisena 30 päivään kesäkuuta 2027.

5.2 Hakemuksessa kerrottavat tiedot

Rahapelitoimilupahakemukseen sisällytettävistä tiedoista ja selvityksistä säädetään rahapelilain 11 §:n 2 ja 3 momenteissa. Näistä tiedoista ja selvityksistä seuraavat ilmoitetaan lähtökohtaisesti suoraan hakemuksessa:

Hakijan nimi

Hakijan nimellä tarkoitetaan hakijana olevan oikeushenkilön nimeä tai hakijana olevan luonnollisen henkilön nimeä.

Hakijan yksilöintitiedot

Hakijan yksilöintitiedoilla tarkoitetaan Suomeen rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta yritys- ja yhteisötunnusta (Y-tunnus) ja ulkomaille rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta arvonlisäverotunnistetta (VAT-tunnus) tai muuta vastaavaa yksilöintitietoa. Luonnollisen henkilön ollessa hakijana yksilöintitietona ilmoitetaan henkilötunnus tai syntymäaika (ensisijaisesti henkilötunnus).

Jos rahapelitoimiluvanhakija on luonnollinen henkilö tai ulkomaille rekisteröitynyt oikeushenkilö, jolla ei vielä hakemusvaiheessa ole suomalaista yritys- ja yhteisötunnusta (Y-tunnus), tulee se toimittaa valvontaviranomaiselle jälkikäteen. Yritys- ja yhteisötunnus on toimiluvanhaltijoille pakollinen arpajaisveron maksamista varten ja rahapelilain 16 §:n mukaan tunnus on toimitettava valvontaviranomaiselle viimeistään kolmen kuukauden kuluessa rahapelitoiminnan aloittamisesta.

Hakijan yhteystiedot

Hakemuksella ilmoitetaan toimilupaa hakevan oikeushenkilön tai luonnollisen henkilön yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, sähköpostiosoitetta ja puhelinnumeroa.

Yhteyshenkilöiden nimet ja yhteystiedot

Jos toimiluvanhakija on oikeushenkilö, hakemuksella ilmoitetaan toimilupahakemuksen käsittelyssä hakijan yhteyshenkilönä toimivan luonnollisen henkilön nimi ja yhteystiedot sekä teknisissä asioissa yhteyshenkilönä toimivan luonnollisen henkilön nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoista ilmoitetaan sähköpostiosoite ja puhelinnumero.

Hakemuksella voidaan ilmoittaa tiedot myös muista mahdollisista yhteyshenkilöistä, jos hakijalla on eri asioissa eri yhteyshenkilöt. Hakemuslomakkeella tiedot muista mahdollisista yhteyshenkilöistä voidaan ilmoittaa esimerkiksi lisätiedoille varatussa kohdassa.

Hakijan oikeudellinen muoto

Hakemuksella ilmoitetaan toimilupaa hakevan oikeudellinen muoto, kuten esimerkiksi yritysmuoto.

Oikeushenkilön omistus- ja hallintasuhteita kuvaavat tiedot

Jos toimiluvanhakija on oikeushenkilö, hakemuksella ilmoitetaan tiedot toimilupaa hakevan oikeushenkilön hallituksen jäsenistä ja varajäsenistä, merkittävistä omistajista sekä toimivaan johtoon kuuluvista luonnollisista henkilöistä. Jos toimiluvanhakija on luonnollinen henkilö, hakemuksella annetaan kyseisestä henkilöstä tiedot vastaavalla tavalla kuin edellä mainituista lupaa hakevan oikeushenkilön vastuuhenkilöistä. Lisäksi kyseisestä henkilöstä annetaan tarvittaessa luotettavuutta ja sopivuutta osoittavat selvitykset vastaavalla tavalla kuin lupaa hakevan oikeushenkilön vastuuhenkilöistä. Luonnollisista henkilöistä annettavista tiedoista ja selvityksistä tarkemmin tämän määräyksen kolmannessa luvussa (ks. ”Toimiluvanhakijan vastuuhenkilöistä ja merkittävistä omistajista annettava selvitys”, määräyksen kohdat 3.1, 3.2 ja 3.3).

Lisäksi toimilupahakemuksessa ilmoitetaan tiedot yrityksistä ja yhteisöistä, jotka kytkeytyvät hakijaan välittömästi tai välillisesti. Hakijaan välittömästi tai välillisesti kytkeytyviä yrityksiä ja yhteisöjä ovat ainakin²:

- hakijana olevan yrityksen tai yhteisön osittain tai kokonaan omistava osakeyhtiö (merkitystä annettava vähintään 25 prosentin osaomistukselle)
- hakijana olevan avoimen yhtiön yhtiömiehenä oleva osakeyhtiö
- hakijana olevaan yritykseen tai yhteisöön sen vastuuhenkilön taikka toisen yrityksen tai yhteisön kautta kytkeytyvä yritys tai yhteisö
- hakijana olevan osakeyhtiön hallituksen jäsenen yksin omistama toinen osakeyhtiö
- hakijana olevan osakeyhtiön emoyhtiön omistama sisaryhtiö
- yritys tai yhteisö, jossa hakijana oleva luonnollinen henkilö toimii tai on toiminut vastuuhenkilönä
- hakijana olevan luonnollisen henkilön välittömään yritys- tai yhteisökytkentään välittömästi tai välillisesti kytkeytyvä yritys tai yhteisö, kuten emoyhtiö, jonka tytäryhtiön hallitukseen hakijana oleva luonnollinen henkilö kuuluu

Luettelo on ohjeellinen. Hakemuksessa tulee ilmoittaa tiedot myös muista yrityksistä tai yhteisöistä, jotka kytkeytyvät luvanhakijaan välittömästi tai välillisesti.

² HE 16/2025 vp. s. 288.

Kytkeytyvistä yrityksistä ja yhteisöistä ilmoitetaan hakemuksessa nimi ja yksilöintitiedot. Yrityksen tai yhteisön yksilöintitiedoilla tarkoitetaan Suomeen rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta yritys- ja yhteisötunnusta (Y-tunnus) ja ulkomaille rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta arvonlisäverotunnistetta (VAT-tunnus) tai muuta vastaavaa yksilöintitietoa.

Rahapelilain 10 §:n 4 momentin mukaan lupaharkinnassa on mahdollista huomioida myös luvanhakijaan välittömästi tai välillisesti kytkeytyvien yritysten ja yhteisöjen luotettavuus ja sopivuus. Valvontaviranomainen voi tarvittaessa pyytää täydentämään hakemusta toimittamalla kyseisiä yrityksiä ja yhteisöjä sekä niiden velvoitteidenhoitoa kuvaavia tietoja ja selvityksiä.

Tieto haettavan luvan pituudesta

Hakemuksella ilmoitetaan, mille ajalle toimilupaa haetaan. Rahapelilain 14 §:n 2 momentin mukaan rahapelitoimilupa myönnetään enintään viideksi vuodeksi kerrallaan. Rahapelitoimiluvan pituus on hakemuksesta riippuen viisi vuotta tai tätä lyhyempi aika.

Selvitys hakijan suunnittelemista rahapelien toimeenpanomuodoista

Rahapelitoimilupa on mahdollista myöntää joko yhteen tai useampaan rahapelien toimeenpanomuotoon. Hakemuksen yhteydessä rahapelitoimiluvan hakija valitsee, kuinka moneen eri toimeenpanomuotoon lupaa haetaan. Useamman eri toimeenpanomuodon rahapelitoimilupaa voidaan hakea joko yhdellä yhteisellä tai usealla erillisellä hakemuksella.

Hakemuksella ilmoitetaan suunnitellut rahapelien toimeenpanomuodot eli mitä kaikkia rahapelien eri toimeenpanomuuotoja hakijan toiminta sisältäisi. Rahapelilain 6 §:n 1 momentin mukaan rahapelitoimilupa voidaan laissa säädetyin edellytyksin myöntää seuraaviin toimeenpanomuuotoihin:

- kiinteäkertoiminen vedonlyönti
- muuttuvakertoiminen vedonlyönti
- virtuaalivedonlyönti
- sähköiset kasinopelit
- sähköinen rahabingo
- sähköiset raha-automaattipelit

Rahapelitoimiluvan hakija määrittää, kuinka moneen eri toimeenpanomuotoon toimilupaa haetaan ja haetaanko lupaa useampaan eri toimeenpanomuotoon yhdellä yhteisellä vai useammalla erillisellä hakemuksella. Jokaisesta erillisestä hakemuksesta peritään oma käsittelymaksunsa.

Tieto peliohjelmistotoimittajista

Hakemuksella ilmoitetaan käytettävän peliohjelmistotoimittajan nimi ja yksilöintitiedot sekä yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot. Peliohjelmistotoimittajan yksilöintitiedoilla tarkoitetaan Suomeen rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta yritys- ja yhteisötunnusta (Y-tunnus) ja ulkomaille rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta arvonlisäverotunnistetta (VAT-tunnus) tai muuta vastaavaa yksilöintitietoa. Luonnollisen henkilön osalta yksilöintitietona ilmoitetaan henkilötunnus tai syntymäaika (ensisijaisesti henkilötunnus). Lisäksi hakemuksella ilmoitetaan peliohjelmistotoimittajan yhteyshenkilönä toimivan luonnollisen henkilön nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoista ilmoitetaan sähköpostiosoite ja puhelinnumero.

Rahapelilain 33 §:n mukaan rahapelien toimeenpanossa saa hyödyntää ainoastaan lain 7 §:ssä tarkoitetun peliohjelmistotoimiluvan saaneiden peliohjelmistotoimittajien valmistamia, toimittamia, asentamia tai mukauttamia peliohjelmistoja.

Rahapelilain 106 §:n mukaisten siirtymäsäännösten mukaisesti peliohjelmistotoimilupia voidaan kuitenkin hakea vasta 1 päivästä heinäkuuta 2027 lähtien ja lain 33 §:n säännöksiä sovelletaan peliohjelmistotoimiluvan osalta vasta 1 päivästä heinäkuuta 2028.

Selvitys rahapelien markkinoinnista

Hakemuksella annetaan vapaamuotoinen kirjallinen selvitys siitä, missä ja miten rahapelejä aiotaan markkinoida. Hakemuksella tulee ilmoittaa vähintään pääasialliset markkinointitavat ja -kanavat, kuten esimerkiksi verkkosivumainonta, sponsorointi, televisio, radio, painettu media, sosiaalinen media, ulkomainonta ja tapahtumien yhteydessä tehtävä mainonta.

Hakemuksella on yksilöitävä kaikki markkinoinnissa käytettävät brändinimet. Brändinimellä tarkoitetaan toimiluvanhakijasta käytettäviä markkinointinimiä, ei yksittäisten rahapelien nimiä. Valvontatoimenpiteiden suuntaamisen arvioimiseksi on välttämätöntä, että valvontaviranomaisella on oikeat ja ajantasaiset tiedot rahapelien suunnitellusta markkinoinnista ja käytettävistä brändinimistä

Lisäksi hakemuksella on kuvattava keinoja tai periaatteita, joilla toimiluvanhakija pyrkii suojaamaan alaikäisiä ja muita haavoittuvassa asemassa olevia henkilöitä rahapelien markkinoinnilta. Selvityksen avulla hakija osoittaa tiedostavansa pelihaittojen ehkäisyyn ja vähentämiseen liittyvät rahapelilain velvoitteet erityisesti alaikäisten ja haavoittuvassa asemassa olevien henkilöiden osalta.

Selvitys suunnitellusta markkinoinnista voidaan antaa joko suoraan hakemuksella tai erillisellä liiteasiakirjalla.

Selvitys menettelytavoista ja koulutetun henkilökunnan määrästä erimielisyyksien, valitusten ja muiden kysymysten käsittelyä varten

Hakemuksella annetaan vapaamuotoinen kirjallinen selvitys hakijan menettelytavoista rahapelejä koskevien erimielisyyksien, valitusten ja muiden kysymysten käsittelemiseksi.

Lisäksi hakemuksella ilmoitetaan näihin työtehtäviin koulutettujen ja tehtävissä työskentelevien henkilöiden lukumäärä. Selvitys menettelytavoista ja tiedot henkilökunnan määrästä voidaan antaa joko suoraan hakemuksella tai erillisellä liiteasiakirjalla.

Rahapelilain 49 §:n mukaan toimiluvanhaltijalla on oltava menettelytavat ja tarvittava määrä koulutettua henkilökuntaa rahapelejä koskevien erimielisyyksien, valitusten ja muiden kysymysten käsittelyä varten. Toimiluvanhaltijan on vastattava pelaajan yhteydenottoon kohtuullisessa ajassa ja annettava pelaajan pyynnöstä kirjallinen vastaus. Lisäksi toimiluvanhaltijan on käsiteltävä pelaajan yhteydenoton sisältävä voitonmaksuvaahtimus ja annettava siitä näkemyksensä. Näkemyksen tulee sisältää perusteet voitonmaksulle tai vaihtoehtoisesti perusteet voitonmaksusta kieltäytymiselle.

Selvitys toimenpiteistä kilpailumanipulaation havaitsemiseksi ja estämiseksi

Hakemuksella annetaan vapaamuotoinen selvitys hakijan suunnittelemista toimenpiteistä kilpailumanipulaation havaitsemiseksi ja estämiseksi. Selvityksessä voidaan kuvailla hakijan suunnittelemia toimenpiteitä esimerkiksi vedonlyönnin kohdevalinnan ja riskienhallintamenetelmien osalta sekä osallistumista kansalliseen ja kansainväliseen yhteistyöhön manipulaation torjumiseksi. Selvitys suunnitelluista toimenpiteistä voidaan antaa joko suoraan hakemuksella tai erillisellä liiteasiakirjalla.

Rahapelilain 48 §:n mukaan toimiluvanhaltijalla on oltava menettelytavat rahapelien toimeenpanoa koskevien säännösten, toimiluvanhaltijan ja pelaajan välillä tehdyn sopimuksen ehtojen ja peliohjeiden rikkomisen ja kilpailumanipulaation havaitsemiseksi ja estämiseksi. Lisäksi toimiluvanhaltijalla on kyseisen säännöksen mukaan oltava menettelytavat, joiden avulla rahapelien pelaajat voivat ilmoittaa näistä seikoista välittömästi toimiluvanhaltijalle.

Selvitys rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen torjunnasta annettujen säännösten mukaisten velvollisuuksien noudattamisesta

Hakemuksella annetaan vapaamuotoinen kirjallinen selvitys siitä, miten hakijan on tarkoitus toteuttaa rahanpesulaissa annettujen säännösten mukaiset velvollisuudet rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen torjumiseksi. Selvityksessä tulee kuvailla, miten hakija aikoo toteuttaa seuraavat velvollisuudet:

- asiakkaan tunteminen (rahanpesulain 3 luku)
- selonotto- ja ilmoitusvelvollisuus (rahanpesulain 4 luku)
- rahanpesulain mukaisen ilmoitusvelvollisen riskiarvio ja riskienhallintamenetelmät (rahanpesulain 2 luvun 3 §)

Selvitys velvollisuuksien suunnitellusta toteuttamisesta voidaan antaa joko suoraan hakemuksella tai erillisellä liiteasiakirjalla. Hakijan tulee selvityksessä arvioida aiotun toimintansa kokoa, luonnetta ja laajuutta sekä niiden vaikutusta rahanpesuriskeihin. Selvityksen avulla hakija osoittaa ymmärtävänsä rahanpesulain velvoitteet sekä toimialaa ja suomalaista toimintaympäristöä koskevat erityislaatuiset riskit.

Päätöksen tiedoksi

Hakemuksella ilmoitetaan, mihin päätös toimitetaan.

5.3 Hakemuksen liitteet kaikille rahapelitoimiluvan hakijoille

Rahapelitoimiluvan myöntämisen edellytyksenä on, että hakija sekä sen omistajat ja johto täyttävät rahapelilain 10 §:ssä säädetty luotettavuuden ja sopivuuden edellytykset. Luotettavuuden ja sopivuuden arvioimiseksi hakemukseen tulee liittää riittävät selvitykset hakijasta ja hakijan taloudellisista toimintaedellytyksistä, jos ne eivät ole jo viranomaisen käytössä. Valvontaviranomainen arvioi tietojen ja selvitysten perusteella, täyttääkö toimiluvanhakija lain 10 §:ssä säädetty luvan myöntämisedellytykset. Lisäksi tietojen ja selvitysten perusteella arvioidaan tulevien valvontatoimenpiteiden suuntaamista.

Lupahakemuksen liitteissä vaadittavien tietojen laajuus määräytyy hakijan aseman mukaan. Kun luvanhakijana on suomalaisen henkilötunnuksen omaava luonnollinen henkilö tai Suomeen rekisteröitynyt oikeushenkilö, valvontaviranomainen pyytää hakijasta Harmaan talouden selvitysyksiköstä annetun lain 5 §:ssä tarkoitetun velvoitteidenhoitoselvityksen. Lisäksi valvontaviranomainen voi tarkistaa kyseisten hakijoiden tiedot sakko- tai rikosrekisteristä tai rikosrekisteristä luovutettavasta yhteisösakko-otteesta. Sen sijaan, jos luvanhakija on muualle kuin Suomeen rekisteröitynyt oikeushenkilö tai luonnollinen henkilö, jolla ei ole suomalaista henkilötunnusta, tulee hakijan toimittaa valvontaviranomaiselle vastaavat luotettavuutta ja sopivuutta osoittavat tiedot ja selvitykset omatoimisesti. Kyse on käytännössä liitteistä, joilla annetaan tietoa hakijasta ja tämän nuhteettomuudesta ja velvoitteidenhoidosta. Näiden liitteiden sisällöstä tarkemmin luonnollisten henkilöiden osalta tämän määräyksen kohdassa 3.3 ja oikeushenkilöiden osalta tämän määräyksen kohdassa 5.4.

Tarvittaessa luotettavuuden ja sopivuuden arviointia tehdään myös hakijaan välittömästi tai välillisesti kytkeytyvien yritysten ja yhteisöjen osalta. Valvontaviranomainen voi pyytää velvoitteidenhoitoselvityksen sekä tarkistaa tietoja rikosrekisterin yhteisösakko-otteelta myös hakijaan kytkeytyvien yritysten ja yhteisöjen osalta, mikäli kyse on Suomeen rekisteröityneistä toimijoista. Ulkomaille rekisteröityneiden kytkeytyvien yritysten ja yhteisöjen osalta luotettavuutta ja sopivuutta osoittavat tiedot ja selvitykset pyydetään tarvittaessa erikseen.

Osa lupahakemuksen käsittelyssä tarvittavista tiedoista on sellaisia, jotka eivät ole kokonaisuudessaan valvontaviranomaisen käytössä, vaikka kyse olisi Suomeen rekisteröityneestä oikeushenkilöstä tai suomalaisen henkilötunnuksen omaavasta luonnollisesta henkilöstä. Tällöin kaikkien luvanhakijoiden on liitettävä kyseiset tiedot hakemukseen omatoimisesti.

Seuraavat rahapelilain 11 §:n 2 ja 3 momenteissa tarkoitetut tiedot ja selvitykset on liitettävä hakemukseen oma-aloitteisesti, riippumatta toimiluvan hakijan rekisteröintimaasta tai henkilötunnuksesta. Tiedot ja selvitykset toimitetaan erillisinä liiteasiakirjoina:

Valtuutus oikeushenkilön nimenkirjoittamiseen

Jos hakemuksen allekirjoittaneella henkilöllä ei ole suoraan yhtiöjärjestykseen tai sääntöihin perustuvaa nimenkirjoitusoikeutta, toimitetaan hakemuksen liitteeksi kyseiselle henkilölle annettu valtakirja toimiluvan hakemiseen.

Valtakirjan tulee olla allekirjoitettu. Valtakirja voidaan allekirjoittaa joko fyysisesti tai sähköisesti. Sähköisen allekirjoituksen tulee olla tasoltaan vähintään eIDAS-asetuksen (EU 910/2014) mukainen kehittynyt sähköinen allekirjoitus.

Yhtiöjärjestys, hakijan säännöt tai muu kuvaus hakijan toiminnan tarkoituksesta

Jos toimiluvanhakija on oikeushenkilö, hakemuksen liitteenä toimitetaan yhtiöjärjestys tai hakijan säännöt. Vaihtoehtoisesti hakemuksen liitteenä voidaan toimittaa vapaamuotoinen selvitys, jossa kuvataan hakijan toiminnan tarkoitusta yhtiöjärjestyksestä tai sääntöjä vastaavalla tavalla. Jos toimiluvanhakija on luonnollinen henkilö, toimitetaan vapaamuotoinen kuvaus hakijan toiminnan tarkoituksesta.

Tieto hakijan taloudellisesta tilanteesta

Hakemuksen liitteenä toimitetaan viimeisin hyväksytty tilinpäätös, jonka tulee sisältää tuloslaskelma, tase ja liitetiedot. Lisäksi toimitetaan rahoituslaskelma, mikäli toimiluvan hakija on velvollinen sen laatimiseen. Tilinpäätöksessä on esitettävä tuloslaskelmasta, taseesta ja mahdollisesta rahoituslaskelmasta vertailutiedot edelliseltä tilikaudelta. Tilinpäätöksen liitteenä toimitetaan tilinpäätöksestä annettu tilintarkastajan tilintarkastuskertomus tai toiminnantarkastajan toiminnantarkastuskertomus. Lisäksi tilinpäätösasiakirjojen liitteenä toimitetaan kirjanpito- ja aineistoluettelot sekä tase-erittelyt, joissa eritellään tilien sisältö.

Jos toimilupaa hakevalla yhteisöllä ei ole toimittaa hyväksyttyä tilinpäätöstä, tulee hakemukseen liittää muu vastaava selvitys hakijan taloudellisesta tilanteesta. Tällaisena selvityksenä voidaan pitää esimerkiksi rahoituslaskelmaa tai -suunnitelmaa, joka antaa riittävän kuvan taloudellisesta toiminnasta. Annettujen tietojen perusteella tulee pystyä arvioimaan hakijan taloudellista tilannetta. Selvityksissä tulee antaa vähintään tiedot arvioidusta liikevaihdosta, käytössä olevasta omasta pääomasta, käytössä olevasta vieraasta pääomasta eriteltynä lyhyt- ja pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan sekä hakijan taloudelliseen asemaan vaikuttavista merkittävistä sopimuksista.

Toimilupaa hakevan luonnollisen henkilön tulee liittää hakemukseen liiketoimintasuunnitelma tulevan vuoden rahapelitoiminnasta. Lisäksi hakemukseen tulee liittää tiedot hakijan taloudellisesta tilanteesta. Taloudellisen tilanteen arvioimiseksi hakemukseen tulee liittää vähintään tiedot henkilökohtaisesta varallisuudesta sekä siitä, mistä omaisuus-eristä omaisuus koostuu, edellisen vuoden verotuksessa hyväksytyistä tuloista, veloista sekä henkilön taloudelliseen asemaan vaikuttavista merkittävistä sopimuksista.

Kuvaus hakijan toiminnasta

Hakemuksen liitteenä toimitetaan toimiluvanhakijan viimeisin toimintakertomus, jos siitä käy riittäväällä tavalla ilmi hakijan toiminnan luonne. Vaihtoehtoisesti hakemuksen liitteenä voidaan toimittaa vapaamuotoinen selvitys, jossa kuvataan hakijan toimintaa.

Tieto hakijan käyttämistä asiamiehistä

Hakemuksen liitteenä toimitetaan tiedot hakijan käyttämistä asiamiehistä. Asiamiehellä tarkoitetaan rahapelilain 4 §:n 1 momentin 11 kohdan mukaan elinkeinonharjoittajaa tai yhteisöä, joka vastaanottaa rahapeleihin liittyviä maksuja tai välittää voittoja taikka luovuttaa tilan rahapeliautomaattien käytettävänä pitämiseen tai arvontalaitteiden käyttämiseen. Liiteasiakirjassa ilmoitetaan jokaisen asiamiehen osalta asiamiehenä toimivan elinkeinonharjoittajan tai yhteisön nimi, Y-tunnus, postiosoite sekä yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot. Yhteyshenkilön yhteystietoina ilmoitetaan puhelinnumero ja sähköposti-osoite.

5.4 Hakemuksen liitteet ulkomaille rekisteröityneille rahapelitoimiluvan hakijoille

Seuraavat rahapelilain 11 §:n 2 ja 3 momenteissa tarkoitetut tiedot ja selvitykset toimitetaan, jos toimiluvan hakija on Suomeen rekisteröimätön oikeushenkilö. Tiedot ja selvitykset toimitetaan erillisinä liiteasiakirjoina:

Ote kauppa-, yhdistys- tai säätiörekisteristä

Hakemuksen liitteeksi toimitetaan ote kauppa-, yhdistys- tai säätiörekisteristä tai muu vastaava todistus, josta ilmenee, kenellä on yrityksen tai yhteisön nimenkirjoitusoikeus. Kyseisellä asiakirjalla todennetaan, että päätös toimiluvan hakemisesta on tehty lupaa hakevan yrityksen tai yhteisön sääntöjen mukaisessa järjestyksessä ja että hakemuksen allekirjoittaneella henkilöllä on hakijan nimenkirjoitusoikeus.

Todistus hakijan rikosrekisteristä

Rahapelilain 10 §:n 2 momentin 1 kohdan perusteella hakijan luotettavuutta ja sopivuutta arvioitaessa on kiinnitettävä huomiota siihen, onko hakija tuomittu viiden edeltäneen vuoden aikana yhteisösakkoon rikoksesta, jonka voidaan katsoa osoittavan hänen olevan ilmeisen sopimaton toimeenpanemaan rahapelejä tai valmistamaan, toimittamaan, asentamaan tai mukauttamaan rahapelien toimeenpanossa käytettäviä peliohjelmistoja.

Edellä mainitun kysymyksen arviointia varten hakemuksen liitteenä tulee toimittaa rikosrekisteri- tai yhteisösakko-ote tai muu tähän rinnastettava todistus, joka sisältää tiedon siitä, onko hakijaa tuomittu yhteisösakkoon jostakin rikoksesta viiden toimilupahakemuksen jättämistä edeltäneen vuoden aikana.

Todistukset hakijan velvoitteidenhoidosta

Rahapelilain 10 §:n 2 momentin 2–5 kohtien perusteella hakijan luotettavuutta ja sopivuutta arvioitaessa on kiinnitettävä huomiota seuraaviin seikkoihin:

- onko hakija konkurssissa tai kykeneekö hakija varallisuutensa puolesta huolehtimaan toiminnasta ja lakisääteisten velvollisuuksiensa täyttämisestä
- onko hakijalla maksukykyynsä nähden vähäistä suurempia velkoja perittävänä ulosotossa tai velkoja, jotka on palautettu ulosotosta varattomuusestetodistuksin
- onko hakijalla kuluvana vuonna tai sitä edeltävinä kolmena kalenterivuonna toistuvia tai huomattavia veroihin tai lakisääteisiin maksuihin liittyvien velvollisuuksiensa hoitamisen laiminlyöntejä
- onko hakija määrätty liiketoimintakieltoon tai väliaikaiseen liiketoimintakieltoon

Edellä mainittujen kysymysten arviointia varten hakemuksen liitteeksi tulee toimittaa hakijan velvoitteidenhoitoa kuvaavia todistuksia. Todistuksista tulee ilmetä riittävät tiedot hakijan velvoitteidenhoidosta, jotta luvan myöntämisedellytysten täyttymisestä voitaisiin varmistua. Velvoitteidenhoitoa kuvaavina todistuksina voidaan toimittaa esimerkiksi:

- todistus hakijan verovelkatilanteesta
- todistus hakijan ulosottotilanteesta
- todistus siitä, ovatko hakija liiketoimintakiellossa

Hakija voi osoittaa luotettavuuttaan ja sopivuuttaan rahapelilain 10 §:n 2 momentin 2–5 kohdissa tarkoitettujen kysymysten osalta myös muilla todistuksilla, rekisteriotteilla tai vastaavilla viranomaisasiakirjoilla.

Kaikista hakemuksen liitteeksi toimitettavista luotettavuutta ja sopivuutta osoittavista viranomaisasiakirjoista, kuten todistuksista ja rekisteriotteista, tulee ilmetä kyseisen asiakirjan laatineen viranomaisen nimi ja yhteystiedot. Liitteiden tulee olla ajantasaiset. Ajantasaiseksi liitteeksi katsotaan enintään kuusi kuukautta vanhat asiakirjat hakemuksen vireilletuloajankohdan mukaan laskettuna, mikäli tiedot eivät ole muuttuneet asiakirjan päiväyksen jälkeen. Vastuu liitteiden paikkansa pitävyydestä ja ajantasaisuudesta on toimiluvanhakijalla.

5.5 Euroopan talousalueen ulkopuolelle sijoittautuneen hakijan edustaja

Toimilupahakemuksella tulee ilmoittaa tiedot hakijan edustajasta, jos hakija on sijoittautunut Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Rahapelilain 12 §:n 1 momentin mukaan rahapelitoimiluvanhaltijalla tulee olla edustaja, jolla on kotipaikka Euroopan talousalueeseen kuuluvassa valtiossa, jos toimilupaa hakeva oikeushenkilö ei ole sijoittautunut Euroopan talousalueeseen kuuluvaan valtioon tai jos hakijana olevalla luonnollisella henkilöllä ei ole asuinpaikkaa Euroopan talousalueeseen kuuluvassa valtiossa. Lain 12 §:n 2 momentin mukaan rahapelitoimiluvanhaltijan on annettava edustajalle valtuutus edustaa rahapelitoimiluvanhaltijaa Suomen viranomaisissa kaikissa toimiluvan mukaiseen toimintaan liittyvissä asioissa, toimia rahapelitoimiluvanhaltijan puolesta ja vastaanottaa haaste

rahapelitoimiluvanhaltijaa vastaan sekä käyttää puheoikeutta itse tai jonkun muun välityksellä.

Myös rahapelilain 12 §:ssä tarkoitetun edustajan on täytettävä lain 10 §:ssä säädetty luotettavuuden ja sopivuuden edellytykset. Näiden edellytysten täyttymisen arvioimiseksi lupahakemuksessa on toimitettava rahapelilain 11 §:n 2 momentissa säädetty tiedot myös edustajasta.

Riippuen siitä, onko edustaja luonnollinen henkilö vai oikeushenkilö, ilmoitetaan seuraavat tiedot suoraan hakemuksella vastaavalla tavalla kuin toimiluvanhakijoiden vastuuhenkilöiden ja toimilupaa hakevien luonnollisten henkilöiden tiedot (ks. tämän määräyksen kohta 3.2) tai rahapelitoimilupaa hakevan oikeushenkilön tiedot (ks. tämän määräyksen kohta 5.2):

- Edustajan nimi
- Edustajan yksilöintitiedot
- Edustajan yhteystiedot
- Yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot
- Edustajan oikeudellinen muoto
- Oikeushenkilön omistus- ja hallintasuhteita kuvaavat tiedot

Seuraavat tiedot ja selvitykset toimitetaan vastaavalla tavalla erillisinä liiteasiakirjoina kuin rahapelitoimilupaa hakevan oikeushenkilön tai luonnollisen henkilön vastaavat tiedot ja selvitykset (ks. tämän määräyksen kohta 5.3):

- Yhtiöjärjestys, edustajan säännöt tai muu kuvaus edustajan toiminnan tarkoituksesta
- Tieto edustajan taloudellisesta tilanteesta
- Kuvaus edustajan toiminnasta

Jos edustaja on oikeushenkilö, joka on rekisteröitynyt muualle kuin Suomeen tai luonnollinen henkilö, jolla ei ole suomalaista henkilötunnusta, toimitetaan hakemuksessa myös seuraavat tiedot ja selvitykset:

- Edustajana luonnollisen henkilön rikosrekisteriote
- Todistukset edustajana olevan luonnollisen henkilön velvoitteidenhoidosta
- Todistukset edustajana olevan oikeushenkilön rikosrekisteristä ja velvoitteidenhoidosta
- Edustajana olevan oikeushenkilön merkittävän omistajan ja toimivaan johtoon kuuluvan rikosrekisteriote
- Todistukset edustajana olevan oikeushenkilön merkittävän omistajan ja toimivaan johtoon kuuluvien velvoitteidenhoidosta

Edellä mainitut tiedot ja selvitykset toimitetaan vastaavalla tavalla erillisinä liiteasiakirjoina kuin rahapelitoimilupaa hakevan oikeushenkilön vastaavat tiedot ja selvitykset (ks.

tämän määräyksen kohta 5.4) tai toimiluvanhakijan vastuuhenkilöiden vastaavat tiedot ja selvitykset (ks. tämän määräyksen kohta 3.3).

Lisäksi hakemuksen liitteenä toimitetaan rahapelilain 12 §:n 2 momentissa tarkoitettu valtuutus. Kyseisellä asiakirjalla annetaan edustajalle valtuutus edustaa rahapelitoimiluvanhaltijaa Suomen viranomaisissa kaikissa toimiluvan mukaiseen toimintaan liittyvissä asioissa, toimia rahapelitoimiluvanhaltijan puolesta ja vastaanottaa haaste rahapelitoimiluvanhaltijaa vastaan sekä käyttää puheoikeutta itse tai jonkun muun välityksellä. Valtuutuksen tulee olla allekirjoitettu. Valtuutus voidaan allekirjoittaa joko fyysisesti tai sähköisesti. Sähköisen allekirjoituksen tulee olla tasoltaan vähintään eIDAS-asetuksen (EU 910/2014) mukainen kehittynyt sähköinen allekirjoitus.

6 Peliohjelmistotoimiluvan hakeminen

6.1 Peliohjelmistotoimiluvan myöntämisedellytykset

Rahapelilain 9 §:n mukaan peliohjelmistotoimilupa voidaan myöntää elinkeinotoimintalain (565/2023) 2 §:n 1 momentissa tai 3 §:n 1 tai 2 momentissa tarkoitetulle luonnolliselle henkilölle tai oikeushenkilölle, jos saadun selvityksen perusteella voidaan varmistua siitä, että hakija sekä sen omistajat ja johto täyttävät lain 10 §:ssä säädetty luotettavuuden ja sopivuuden edellytykset.

Rahapelilain 57 §:n mukaan toimiluvan myöntää valvontaviranomaisena toimiva Lupa- ja valvontavirasto. Lain 106 §:n mukaan Poliisihallitus toimii 57 §:ssä tarkoitettuna toimivaltaisena viranomaisena 30 päivään kesäkuuta 2027.

Rahapelilain 106 §:n mukaisten siirtymäsäännösten mukaisesti peliohjelmistotoimilupia voidaan kuitenkin hakea vasta 1 päivästä heinäkuuta 2027 lähtien ja lain 33 §:n säännöksiä sovelletaan peliohjelmistotoimiluvan osalta vasta 1 päivästä heinäkuuta 2028.

6.2 Hakemuksessa kerrottavat tiedot

Peliohjelmistotoimilupahakemukseen sisällytettävistä tiedoista ja selvityksistä säädetään rahapelilain 11 §:n 2 momentissa. Näistä tiedoista ja selvityksistä seuraavat ilmoitetaan lähtökohtaisesti suoraan hakemuksella:

Hakijan nimi

Hakijan nimellä tarkoitetaan hakijana olevan oikeushenkilön nimeä tai hakijana olevan luonnollisen henkilön nimeä.

Hakijan yksilöintitiedot

Hakijan yksilöintitiedoilla tarkoitetaan Suomeen rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta Y-tunnusta ja ulkomaille rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta arvonlisäverotunnistetta (VAT-tunnus) tai muuta vastaavaa yksilöintitietoa. Luonnollisen henkilön ollessa hakijana yksilöintitietona ilmoitetaan henkilötunnus tai syntymäaika (ensisijaisesti henkilötunnus).

Hakijan yhteystiedot

Hakemuksella ilmoitetaan toimilupaa hakevan oikeushenkilön tai luonnollisen henkilön yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, sähköpostiosoitetta ja puhelinnumeroa.

Yhteyshenkilöiden nimet ja yhteystiedot

Jos toimiluvanhakija on oikeushenkilö, hakemuksella ilmoitetaan toimilupahakemuksen käsittelyssä hakijan yhteyshenkilönä toimivan luonnollisen henkilön nimi ja yhteystiedot sekä teknisissä asioissa yhteyshenkilönä toimivan luonnollisen henkilön nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoista ilmoitetaan sähköpostiosoite ja puhelinnumero.

Hakemuksella voidaan ilmoittaa tiedot myös muista mahdollisista yhteyshenkilöistä, jos hakijalla on eri asioissa eri yhteyshenkilöt. Hakemuslomakkeella tiedot muista mahdollisista yhteyshenkilöistä voidaan ilmoittaa esimerkiksi lisätiedoille varatussa kohdassa.

Hakijan oikeudellinen muoto

Hakemuksella ilmoitetaan toimiluvanhakijan oikeudellinen muoto, kuten esimerkiksi yritysmuoto.

Oikeushenkilön omistus- ja hallintasuhteita kuvaavat tiedot

Jos toimiluvanhakija on oikeushenkilö, hakemuksella ilmoitetaan tiedot toimilupaa hakevan oikeushenkilön hallituksen jäsenistä ja varajäsenistä, merkittävistä omistajista sekä toimivaan johtoon kuuluvista luonnollisista henkilöistä. Jos toimiluvanhakija on luonnollinen henkilö, hakemuksella annetaan kyseisestä henkilöstä tiedot vastaavalla tavalla kuin edellä mainituista lupaa hakevan oikeushenkilön vastuuhenkilöistä. Lisäksi kyseisestä henkilöstä annetaan tarvittaessa luotettavuutta ja sopivuutta osoittavat selvitykset vastaavalla tavalla kuin lupaa hakevan oikeushenkilön vastuuhenkilöistä. Luonnollisista henkilöistä annettavista tiedoista ja selvityksistä tarkemmin tämän määräyksen kolmannessa luvussa (ks. ”Toimiluvanhakijan vastuuhenkilöistä ja merkittävistä omistajista annettava selvitys”, määräyksen kohdat 3.1, 3.2 ja 3.3).

Lisäksi toimilupahakemuksessa ilmoitetaan tiedot yrityksistä ja yhteisöistä, jotka kytkeytyvät hakijaan välittömästi tai välillisesti. Hakijaan välittömästi tai välillisesti kytkeytyviä yrityksiä ja yhteisöjä ovat ainakin:

- hakijana olevan yrityksen tai yhteisön osittain tai kokonaan omistava osakeyhtiö (merkitystä annettava vähintään 25 prosentin osaomistukselle)
- hakijana olevan avoimen yhtiön yhtiömiehenä oleva osakeyhtiö
- hakijana olevaan yritykseen tai yhteisöön sen vastuuhenkilön taikka toisen yrityksen tai yhteisön kautta kytkeytyvä yritys tai yhteisö
- hakijana olevan osakeyhtiön hallituksen jäsenen yksin omistama toinen osakeyhtiö
- hakijana olevan osakeyhtiön emoyhtiön omistama sisaryhtiö

- yritys tai yhteisö, jossa hakijana oleva luonnollinen henkilö toimii tai on toiminut vastuuhenkilönä
- hakijana olevan luonnollisen henkilön välittömään yritys- tai yhteisökytkentään välittömästi tai välillisesti kytkeytyvä yritys tai yhteisö, kuten emoyhtiö, jonka tytäryhtiön hallitukseen hakijana oleva luonnollinen henkilö kuuluu

Luettelo on ohjeellinen. Hakemuksessa tulee ilmoittaa tiedot myös muista yrityksistä tai yhteisöistä, jotka kytkeytyvät luvanhakijaan välittömästi tai välillisesti.

Kytkeytyvistä yrityksistä ja yhteisöistä ilmoitetaan hakemuksessa nimi ja yksilöintitiedot. Yrityksen tai yhteisön yksilöintitiedoilla tarkoitetaan Suomeen rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta yritys- ja yhteisötunnusta (Y-tunnus) ja ulkomaille rekisteröityneiden oikeushenkilöiden osalta arvonlisäverotunnistetta (VAT-tunnus) tai muuta vastaavaa yksilöintitietoa.

Rahapelilain 10 §:n 4 momentin mukaan lupaharkinnassa on mahdollista huomioida myös luvanhakijaan välittömästi tai välillisesti kytkeytyvien yritysten ja yhteisöjen luotettavuus ja sopivuus. Valvontaviranomainen voi tarvittaessa pyytää täydentämään hakemusta toimittamalla kyseisiä yrityksiä ja yhteisöjä sekä niiden velvoitteidenhoitoa kuvaavia tietoja ja selvityksiä.

Tieto haettavan luvan pituudesta

Hakemuksella ilmoitetaan, mille ajalle toimilupaa haetaan. Rahapelilain 14 §:n 2 momentin mukaan peliohjelmistotoimilupa myönnetään enintään viideksi vuodeksi kerrallaan. Toimiluvan pituus on hakemuksesta riippuen viisi vuotta tai tätä lyhyempi aika.

Päätöksen tiedoksianto

Hakemuksella ilmoitetaan, mihin päätös toimitetaan.

6.3 Hakemuksen liitteet kaikille peliohjelmistotoimiluvan hakijoille

Peliohjelmistotoimiluvan myöntämisen edellytyksenä on, että hakija sekä sen omistajat ja johto täyttävät rahapelilain 10 §:ssä säädetyt luotettavuuden ja sopivuuden edellytykset. Luotettavuuden ja sopivuuden arvioimiseksi hakemukseen tulee liittää riittävät selvitykset hakijasta ja hakijan taloudellisista toimintaedellytyksistä, jos ne eivät ole jo viranomaisen käytössä. Valvontaviranomainen arvioi tietojen ja selvitysten perusteella, täyttääkö toimiluvan hakija lain 10 §:ssä säädetyt luvan myöntämisedellytykset. Lisäksi tietojen ja selvitysten perusteella arvioidaan tulevien valvontatoimenpiteiden suuntaamista.

Lupahakemuksen liitteissä vaadittavien tietojen laajuus määräytyy hakijan aseman mukaan. Kun luvanhakijana on suomalaisen henkilötunnuksen omaava luonnollinen henkilö tai Suomeen rekisteröitynyt oikeushenkilö, valvontaviranomainen pyytää hakijasta Harmaan talouden selvitysyksiköstä annetun lain 5 §:ssä tarkoitetun velvoitteidenhoitoselvityksen. Lisäksi valvontaviranomainen voi tarkistaa kyseisten hakijoiden tiedot sakko- tai rikosrekisteristä tai rikosrekisteristä luovutettavasta yhteisösakko-otteesta. Sen sijaan,

jos luvanhakija on muualle kuin Suomeen rekisteröitynyt oikeushenkilö tai luonnollinen henkilö, jolla ei ole suomalaista henkilötunnusta, tulee hakijan toimittaa valvontaviranomaiselle vastaavat luotettavuutta ja sopivuutta osoittavat tiedot ja selvitykset omatoimisesti. Kyse on käytännössä liitteistä, joilla annetaan tietoa hakijasta sekä tämän nuhteettomuudesta ja velvoitteidenhoidosta. Näiden liitteiden sisällöstä tarkemmin luonnollisten henkilöiden osalta tämän määräyksen kohdassa 3.3 ja oikeushenkilöiden osalta tämän määräyksen kohdassa 5.4.

Tarvittaessa luotettavuuden ja sopivuuden arviointia tehdään myös hakijaan välittömästi tai välillisesti kytkeytyvien yritysten ja yhteisöjen osalta. Valvontaviranomainen voi pyytää velvoitteidenhoitoselvityksen sekä tarkistaa tietoja rikosrekisteristä myös hakijaan kytkeytyvien yritysten ja yhteisöjen osalta, jos kyse on Suomeen rekisteröityneistä toiminnoista. Ulkomaille rekisteröityneiden kytkeytyvien yritysten ja yhteisöjen osalta luotettavuutta ja sopivuutta osoittavat tiedot ja selvitykset pyydetään tarvittaessa erikseen.

Osa lupahakemuksen käsittelyssä tarvittavista tiedoista on sellaisia, jotka eivät ole kokonaisuudessaan valvontaviranomaisen käytössä, vaikka kyse olisi Suomeen rekisteröityneestä oikeushenkilöstä tai suomalaisen henkilötunnuksen omaava luonnollisesta henkilöstä. Tällöin kaikkien luvanhakijoiden on liitettävä kyseiset tiedot hakemukseen omatoimisesti.

Seuraavat rahapelilain 11 §:n 2 momentissa tarkoitetut tiedot ja selvitykset on liitettävä hakemukseen oma-aloitteisesti, riippumatta toimiluvan hakijan rekisteröintimaasta tai henkilötunnuksesta. Tiedot ja selvitykset toimitetaan erillisinä liiteasiakirjoina:

Valtuutus oikeushenkilön nimenkirjoittamiseen

Jos hakemuksen allekirjoittaneella henkilöllä ei ole suoraan yhtiöjärjestykseen tai sääntöihin perustuvaa nimenkirjoitusoikeutta, toimitetaan hakemuksen liitteeksi kyseiselle henkilölle annettu valtakirja toimiluvan hakemiseen.

Valtakirjan tulee olla allekirjoitettu. Valtakirja voidaan allekirjoittaa joko fyysisesti tai sähköisesti. Sähköisen allekirjoituksen tulee olla tasoltaan vähintään eIDAS-asetuksen (EU 910/2014) mukainen kehittynyt sähköinen allekirjoitus.

Yhtiöjärjestys, hakijan säännöt tai muu kuvaus hakijan toiminnan tarkoituksesta

Jos toimiluvanhakija on oikeushenkilö, hakemuksen liitteenä toimitetaan yhtiöjärjestys tai hakijan säännöt. Vaihtoehtoisesti hakemuksen liitteenä voidaan toimittaa vapaamuotoinen selvitys, jossa kuvataan hakijan toiminnan tarkoitusta yhtiöjärjestyksestä tai sääntöjä vastaavalla tavalla. Jos toimiluvanhakija on luonnollinen henkilö, toimitetaan vapaamuotoinen kuvaus hakijan toiminnan tarkoituksesta.

Tieto hakijan taloudellisesta tilanteesta

Hakemuksen liitteenä toimitetaan viimeisin hyväksytty tilinpäätös, jonka tulee sisältää tuloslaskelma, tase ja liitetiedot. Lisäksi toimitetaan rahoituslaskelma, mikäli toimiluvan hakija on velvollinen sen laatimiseen. Tilinpäätöksessä on esitettävä tuloslaskelmasta,

taseesta ja mahdollisesta rahoituslaskelmasta vertailutiedot edelliseltä tilikaudelta. Tilinpäätöksen liitteenä toimitetaan tilinpäätöksestä annettu tilintarkastajan tilintarkastuskertomus tai toiminnantarkastajan toiminnantarkastuskertomus. Lisäksi tilinpäätösasiakirjojen liitteenä toimitetaan kirjanpito- ja aineistoluettelot sekä tase-erittelyt, joissa eritellään tilien sisältö.

Jos toimilupaa hakevalla yhteisöllä ei ole toimittaa hyväksyttyä tilinpäätöstä, tulee hakemukseen liittää muu vastaava selvitys hakijan taloudellisesta tilanteesta. Tällaisena selvityksenä voidaan pitää esimerkiksi rahoituslaskelmaa tai -suunnitelmaa, joka antaa riittävän kuvan taloudellisesta toiminnasta. Annettujen tietojen perusteella tulee pystyä arvioimaan hakijan taloudellista tilannetta. Selvityksissä tulee antaa vähintään tiedot arvioidusta liikevaihdosta, käytössä olevasta omasta pääomasta, käytössä olevasta vieraasta pääomasta eriteltynä lyhyt- ja pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan sekä hakijan taloudelliseen asemaan vaikuttavista merkittävistä sopimuksista.

Toimilupaa hakevan luonnollisen henkilön tulee liittää hakemukseen liiketoimintasuunnitelma tulevan vuoden rahapelitoiminnasta. Lisäksi hakemukseen tulee liittää tiedot hakijan taloudellisesta tilanteesta. Taloudellisen tilanteen arvioimiseksi hakemukseen tulee liittää vähintään tiedot henkilökohtaisesta varallisuudesta sekä siitä, mistä omaisuus-eristä omaisuus koostuu, edellisen vuoden verotuksessa hyväksytyistä tuloista, veloista sekä henkilön taloudelliseen asemaan vaikuttavista merkittävistä sopimuksista.

Kuvaus hakijan toiminnasta

Hakemuksen liitteenä toimitetaan toimiluvanhakijan viimeisin toimintakertomus, jos siitä käy riittävällä tavalla ilmi hakijan toiminnan luonne. Vaihtoehtoisesti hakemuksen liitteenä voidaan toimittaa vapaamuotoinen selvitys, jossa kuvataan hakijan toimintaa.

6.4 Hakemuksen liitteet ulkomaille rekisteröityneille peliohjelmistotoimiluvan hakijoille

Seuraavat rahapelilain 11 §:n 2 momentissa tarkoitetut tiedot ja selvitykset toimitetaan, jos toimiluvan hakija on Suomeen rekisteröimätön oikeushenkilö. Tiedot ja selvitykset toimitetaan erillisinä liiteasiakirjoina:

Ote kauppa-, yhdistys- tai säätiörekisteristä

Hakemuksen liitteeksi toimitetaan ote kauppa-, yhdistys- tai säätiörekisteristä tai muu vastaava todistus, josta ilmenee, kenellä yrityksen tai yhteisön nimenkirjoitusoikeus. Kyseisellä asiakirjalla todennetaan, että päätös toimiluvan hakemisesta on tehty lupaa hakevan yrityksen tai yhteisön sääntöjen mukaisessa järjestyksessä ja että hakemuksen allekirjoittaneella henkilöllä on hakijan nimenkirjoitusoikeus.

Todistukset hakijan rikosrekisteristä

Rahapelilain 10 §:n 2 momentin 1 kohdan perusteella hakijan luotettavuutta ja sopivuutta arvioitaessa on kiinnitettävä huomiota siihen, onko hakija tuomittu viiden edeltäneen

vuoden aikana yhteisösakkoon rikoksesta, jonka voidaan katsoa osoittavan hänen olevan ilmeisen sopimaton toimeenpanemaan rahapelejä tai valmistamaan, toimittamaan, asentamaan tai mukauttamaan rahapelien toimeenpanossa käytettäviä peliohjelmistoja.

Edellä mainitun kysymyksen arviointia varten hakemuksen liitteenä tulee toimittaa rikosrekisteri- tai yhteisösakko-ote tai muu tähän rinnastettava todistus, joka sisältää tiedon siitä, onko hakijaa tuomittu yhteisösakkoon jostakin rikoksesta viiden toimilupahakemuksen jättämistä edeltäneen vuoden aikana.

Todistukset hakijan velvoitteidenhoidosta

Rahapelilain 10 §:n 2 momentin 2–5 kohtien perusteella hakijan luotettavuutta ja sopivuutta arvioitaessa on kiinnitettävä huomiota seuraaviin seikkoihin:

- onko hakija konkurssissa tai kykeneekö hakija varallisuutensa puolesta huolehtimaan toiminnasta ja lakisääteisten velvollisuuksiensa täyttämisestä
- onko hakijalla maksukykyynsä nähden vähäistä suurempia velkoja perittävänä ulosotossa tai velkoja, jotka on palautettu ulosotosta varattomuusestetodistuksin
- onko hakijalla kuluvana vuonna tai sitä edeltävinä kolmena kalenterivuonna toistuvia tai huomattavia veroihin tai lakisääteisiin maksuihin liittyvien velvollisuuksiensa hoitamisen laiminlyöntejä
- onko hakija määrätty liiketoimintakieltoon tai väliaikaiseen liiketoimintakieltoon

Edellä mainittujen kysymysten arviointia varten hakemuksen liitteeksi tulee toimittaa hakijan velvoitteidenhoitoa kuvaavia todistuksia. Todistuksista tulee ilmetä riittävät tiedot hakijan velvoitteidenhoidosta, jotta luvan myöntämisedellytysten täyttymisestä voitaisiin varmistua. Velvoitteidenhoitoa kuvaavina todistuksina voidaan toimittaa esimerkiksi:

- todistus hakijan verovelkatilanteesta
- todistus hakijan ulosottotilanteesta
- todistus siitä, ovatko hakija liiketoimintakiellossa

Hakija voi osoittaa luotettavuuttaan ja sopivuuttaan rahapelilain 10 §:n 2 momentin 2–5 kohdissa tarkoitettujen kysymysten osalta myös muilla todistuksilla, rekisteriotteilla tai vastaavilla viranomaisasiakirjoilla.

Kaikista hakemuksen liitteeksi toimitettavista luotettavuutta ja sopivuutta osoittavista viranomaisasiakirjoista, kuten todistuksista ja rekisteriotteista, tulee ilmetä kyseisen asiakirjan laatineen viranomaisen nimi ja yhteystiedot. Liitteiden tulee olla ajantasaiset. Ajantasaiseksi liitteeksi katsotaan enintään kuusi kuukautta vanhat asiakirjat hakemuksen vireilletuloajankohdan mukaan laskettuna, mikäli tiedot eivät ole muuttuneet asiakirjan päiväyksen jälkeen. Vastuu liitteiden paikkansa pitävyydestä ja ajantasaisuudesta on toimiluvanhakijalla.

7 Täydennys- ja lisäselvityspyynnöt

Valvontaviranomainen voi pyytää hakijalta lupaharkinnan aikana asian ratkaisemisen kannalta tarpeelliseksi katsottuja täydennyksiä ja lisäselvityksiä. Rahapelilain 11 §:n 4 momentin mukaan hakijan on valvontaviranomaisen pyynnöstä toimitettava viipymättä asian ratkaisemiseksi tarpeelliset lisätiedot. Hakijan on ilmoitettava viipymättä tai viranomaisen asettamassa määräajassa valvontaviranomaiselle toimilupahakemuksessa annettujen tietojen oikeellisuuteen vaikuttavista seikoista ja muutoksista.

Rahapelilain 11 §:n 5 momentin mukaan valvontaviranomaisella on oikeus jättää toimitettu selvitys, vastaus tai muu tällainen asiakirja huomioimatta, jos toimitettu asiakirja on selkeästi puutteellinen, toimitettu annetun määräajan jälkeen tai ei sisällöllisesti vastaa valvontaviranomaisen pyytämiä tietoja tai käsittelyssä olevaa asiaa.

8 Voimaantulo

Tämä määräys tulee voimaan 1.3.2026.

Ilkka Koskimäki, poliisiylijohtaja

Anna Hyppönen, arpajaishallintopäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Poliisi 11.02.2026 klo 14:47. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Poliisihallitus

Arpajaishallinto

Konepajankatu 2, PL 50, 11101 Riihimäki

Puhelin +358 295 480 181, poliisi.fi